

住むなら北九州 定住・移住推進事業 定住・移住促進支援メニュー
補助金交付請求書類等チェックシート

申請者

氏名	
----	--

申請者記入欄:該当する場合は「レ」印、該当しない場合は「/」印をご記入ください。

	申請者 記入欄	市 記入欄
提出書類：提出する書類はA4サイズにまとめて、1部提出してください。	/	/
① 住むなら北九州 定住・移住推進事業補助金交付請求書【様式第9号】		
② 北九州市会計規則による請求書兼領収書(雑用)		
③ 住むなら北九州 定住・移住推進事業 定住・移住促進支援メニュー 補助金交付決定通知書(兼額確定通知書)の写し		

※提出する関係書類にチェックがないと申請を受理することができませんので、ご注意ください。

【住むなら北九州 定住・移住推進事業】

様式第9号（第10条・第20条・第30条・第41条関係）

北九州市長 様

請求書を提出した日を記入してください。

平成〇〇年〇〇月〇〇日

転入後の申請者の住所、氏名、電話番号を記入してください。

申請者

(〒 803 - 0861)

住所 北九州市小倉北区内〇-〇

氏名 北九 太郎

電話番号 〇〇〇 - 〇〇〇〇

日中つながりやすい電話番号を記入してください。

北
印
九

住むなら北九州 定住・移住推進事業補助金交付請求書

認定申請書で使用した印鑑を押してください。(シヤチハタ印は不可です)。

平成 年 月 日付け北九州市指令建都住計第 号で補助金額の確定通知があった住むなら北九州 定住・移住推進事業補助金について、住むなら北九州 定住・移住推進事業補助金交付要綱第10条第1項、第20条、第30条及び第41条の規定に基づき、下記のとおり関係書類を添えて補助金の交付を請求します。

記

1 請求金額

金額	2	2	5	0	0	0
	+	万	千	百	+	円

2 振込先

申請者本人名義の口座情報を記入してください。

振込先金融機関名	金融機関名	北九小倉	銀行 金庫	北九州市役所	本店 支店		
	預金の種類	普通	・ 当座 (該当を○で囲む)				
	口座番号	2	2	2	2	2	2
	フリガナ	キキョウ タウ					
	口座名義人	北九 太郎					

3 添付書類

- (1) 北九州市会計規則による請求書兼領収書 (雑用) ※指定用紙
- (2) 住むなら北九州 定住・移住推進事業補助金交付決定 (兼額確定) 通知書の写し

