|  |
| --- |
| 　　　　年　　月　　日　　　　消防署長　様 　　　　　　　 　[ ] （統括）防火管理者　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　[ ] （統括）防災管理者　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　[ ] 上記以外の訓練責任者[ ] 　自 衛 消 防 訓 練 計 画 通 知 書★計画通知書又は結果報告書のどちらかを選択してください。[ ] 　自 衛 消 防 訓 練 結 果 報 告 書 |
| 実施日時 |  　　　　年　　月　　日（　　 曜）　　　　　時　　分　～　　　時　　分 |
| 事業所名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 所在地 |  　　　 　区　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　  |
| 参加人員 | 　　　　　 人 | 担当者 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 | ℡（　　　　　　　　　　） |
| 訓練規模 | [ ]  建物全体 | [ ]  ﾃﾅﾝﾄ・建物の一部（ﾃﾅﾝﾄ名又棟名　　　　　　　　　　　　） |
| 種別 | 防火管理に係る訓練 | 　[ ] 　総合訓練　　　　　　　　　　　　　　　　　 （消火・通報・避難訓練の３つを連携して行う訓練） |
| 　[ ] 部分訓練（[ ] 消火訓練　[ ] 通報訓練　[ ] 避難訓練）　 |
| 防災管理に係る訓練 | [ ] 　地震災害等に係る避難訓練 |
| 訓　練　概　要 |
| 【訓練想定欄】★計画通知書を提出する際に記入してください。・建物階数（ 　　 ）階建て・出火（被害）階（ 　　 ）階・出火（被害）場所（　 　　　　 　）・逃げ遅れ（　　　　　　　　）名・負傷者（　　　　　　　　）名との想定。【訓練想定自由記入欄】（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 【訓練自己評価欄】★結果報告書を提出する際に記入してください。・消火訓練　　　[ ] 良　[ ] 要改善　☆的確な操作、連携及び迅速性等はどうでしたか？・通報訓練　　　[ ] 良　[ ] 要改善　☆住所、氏名、目標物、避難・火災状況等の伝達はどうでしたか？・避難訓練　　　[ ] 良　[ ] 要改善　☆連携・火災の報知及び的確な経路指示等はどうでしたか？・防災訓練　　 [ ] 良　[ ] 要改善　☆各班の連携及び迅速性・命令伝達・避難場所、避難経路選択等はどうでしたか？　【評価自由記入欄】（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　） |
| 【※その他特記事項：事業所と消防機関との打ち合わせ内容等】（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
|  ※受付欄 | 備考　１　※印欄は、記入しないでください。２　□印には、該当する□にレ点（ﾁｪｯｸ）を付けてください。３　自衛消防訓練計画通知書は、消防訓練実施前に提出してください。４　自衛消防訓練結果報告書は、消防訓練実施後に提出してください。　５　提出については、所在地の所轄消防署に２部提出してください。　６　消防職員の派遣及び訓練用資機材（水消火器）の貸出しを希望される場合は、事前に所轄消防署へ連絡して日程調整をしてください。 |
|  |