

【LCA的評価シート記載方法】

各項目欄の記載方法は、以下のとおり。

- 1 「評価項目／リサイクル資材の概要」：該当する「□」欄に「レ」印及び該当する空欄の「%」を記載する。
＊ 「□」欄が「評価項目が従来品に該当せず」に「レ」印を記載した場合、その評価内容は記載しない。
- 2 「評価基準等」：該当する空欄の「%」を記載する。
- 3 「評価内容（配点）」：該当する「□」欄に「レ」印を記載し、その配点を点数欄に記載する。
＊ 要求しているコメント等がある場合は、その内容を記載する。
- 4 「(満点評価点) <評価配分>配点割合」：評価内容の項目で配点された点数の配点割合を記載する。
＊ 例) 配点5点の内3点が配点された場合 ⇒ 配点割合 = $3 \text{ 点} / 5 \text{ 点} = 0.6$
- 5 「各項目の評価点」：該当項目満点評価点に配点割合を乗じて得られた評価点を記載する。
＊ 例) 満点評価点が17.5点で、配点割合が0.6の場合 ⇒ 評価点 = $17.5 \text{ 点} \times 0.6 = 10.5 \text{ 点}$