

月 日	担当者	係	長	課	長

下記のとおり許可してよろしいか

<h2 style="margin: 0;">リフトバス利用許可申請書</h2>						
令和 年 月 日						
北九州市長様						
住所						
団体名						
申請者 代表者						
連絡先 — —						
次のとおりリフトバスを利用したいので申請します。						
利用責任者氏名			住所 (電話 - -) 区			
利用の日時						
令和 年 月 日 (曜) 時 分 から 令和 年 月 日 (曜) 時 分 まで						
利用の目的			介助代表者氏名 年令 才			
利用人員	肢体不自由 うち車いす ()人 人	視力障害 人	言語聴覚障害 人	知的障害者 人	精神障害者 人	その他 (介助者) 人
運行計画(計画以外の運行はできません)						
(交通局) - (場所① ☎) - (場所② ☎)						
(着) 時 分 (着) 時 分						
(発) 時 分 (発) 時 分						
(場所③ ☎) - (場所④ ☎) - (交通局)						
(着) 時 分 (着) 時 分						
(発) 時 分 (発) 時 分						
リフトバス配車場所			雨天の場合		有料道路等の使用	
			決行・中止		有・無	

乗車人名簿を添付のこと

リフトバス運行承諾書

令和 年 月 日

北九州市長 様

北九州市交通局長

申請者
住所
団体名
代表者
連絡先

— —

次のとおりリフトバスの運行を承諾します。

利用責任者氏名	住所 (電話 - -) 区
---------	-------------------

利用の日時	令和 年 月 日 (曜)	時 分 から	令和 年 月 日 (曜)	時 分 まで
-------	---------------	--------	---------------	--------

利用の目的	介助代表者氏名 年令 才
-------	-----------------

利用人員	肢体不自由 うち車いす ()人 人	視力障害 人	言語聴覚障害 人	知的障害者 人	精神障害者 人	その他 (介助者) 人
------	-----------------------------	-----------	-------------	------------	------------	-------------------

運行計画(計画以外の運行はできません)						
(交通局) - (場所①)		☎	(場所②)		☎	
(着)	時 分		(着)	時 分		
(発)	時 分		(発)	時 分		
(場所③)		☎	(場所④)		☎	(交通局)
(着)	時 分		(着)	時 分		
(発)	時 分		(発)	時 分		

リフトバス配車場所	雨天の場合	有料道路等の有無
	決行 ・ 中止	有 ・ 無

第4号様式

リフトバス乗車人名簿 利用日 令和 年 月 日 団体名 利用責任者 							
番号	氏名	年齢	性別	障害種別	等級	連絡先(緊急時)	備考
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							

リフトバス利用許可書

令和 年 月 日

住所
 申請者 団体名 様
 代表者
 連絡先 — —

北九州市長

次のとおりリフトバスを利用を許可します。

利用責任者氏名	住所 (電話 - -) 区
---------	-------------------

利用の日時	令和 年 月 日 (曜)	時 分 から	令和 年 月 日 (曜)	時 分	まで
-------	---------------	--------	---------------	-----	----

利用の目的	介助代表者氏名 年令 才
-------	-----------------

利用人員	肢体不自由 うち車いす ()人 人	視力障害 人	言語聴覚障害 人	知的障害者 人	精神障害者 人	その他 (介助者) 人
------	-----------------------------	-----------	-------------	------------	------------	-------------------

運行計画(計画以外の運行はできません)						
(交通局) - (場所①)	☎	(場所②)	☎			
(着) 時 分		(着) 時 分				
(発) 時 分		(発) 時 分				
(場所③)	☎	(場所④)	☎	(交通局)		
(着) 時 分		(着) 時 分				
(発) 時 分		(発) 時 分				

リフトバス配車場所	雨天の場合	有料道路等の有無
	決行 ・ 中止	有 ・ 無

利用に際しては、別紙の注意事項を守ること。

リフトバス利用上の注意

- 1 リフトバス利用時の時は、許可証を運転手に提示してください。
- 2 危険防止のために次のことを守ってください。
 - (1) 乗車したら、シートベルトを着用すること
 - (2) 窓から、手や頭をださないこと
 - (3) バスの走行中に席を立たないこと
 - (4) バス内での飲酒はしないこと
 - (5) 車輦及びリフトの操作装置に触れないこと
 - (6) その他危険防止のための運転手の指示に従うこと
- 3 リフトバスの利用後は、必ず清掃をしてください。
- 4 バスに傷をつけた場合は、速やかに運転手に連絡してください。
- 5 介助者は、緊急の事故等に十分対応できる方を選任してください。
- 6 次の経費については、利用者が負担してください。
 - (1) 有料道路、有料駐車場の使用料金
 - (2) 宿泊を伴う運行の場合は、運転手の宿泊場所確保とその費用(個室・1泊2食付)
- 7 表記の許可事項に変更のあった場合は、速やかに福祉事務所に届出てください。
- 8 高速道路を利用する場合は、正座席24席に車椅子アンカー6席を乗車定員とする。
(補助席6席は使用できない。)