

北九州市立大学 平成30年度に係る
業務実績等の評価スケジュール

資料 2

| 日程 | 項目(場所) | 内容 |
|---|---------------------------------------|--|
| 7/11 (木) 10:00~12:00 | 第1回委員会 (北九州市役所 本庁舎5階 特別会議室A) | <ul style="list-style-type: none"> ○委員長の選出(事務局) ○今年度のスケジュールの確認(事務局) ○『H30実績報告書』の説明、質疑応答(北九大) ○評価方法の説明(事務局) |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; background-color: #e0f7fa;"> <p><7月19日(金) 評価調書の提出期限></p> <ul style="list-style-type: none"> ●各委員は、「評価調書」の様式に評価を記載し、事務局へ提出 ●事務局は、各委員の評価を集約した『評価案』を作成 </div> | | |
| 7/31 (水) 15:00~17:00 | 第2回委員会 (北九州市役所 本庁舎5階 特別会議室A) | <ul style="list-style-type: none"> ○『評価案』に関する検討 |
| 8/7 (水) 10:00~12:00 | 第3回委員会 (北九州市役所 本庁舎5階 特別会議室A) | <ul style="list-style-type: none"> ○北九州市立大学の今後の取組について(北九大) ○『評価案』の最終確認、決定 ○意見交換等 |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; background-color: #e0f7fa;"> <p><委員会終了後></p> <ul style="list-style-type: none"> ●大学へ『評価案』の通知(意見申立て期間10日間程度) <p><意見申立て期間終了後></p> <ul style="list-style-type: none"> ●意見申し立て期間終了後、確定した『評価結果』を大学へ通知し、市長へ『評価結果』を報告 <p><議会への報告></p> <ul style="list-style-type: none"> ●評価委員会の評価結果について、9月議会で報告 </div> | | |