

勤務証明書

フリガナ 氏名			
1. 雇用開始	昭和・平成 年 月 日 (採用済・採用予定)		
2. 就労日数	月平均	日	
就労時間	(1) 時間固定勤務の場合		
	午前	時 分	～午後 時 分
	(2) 不規則勤務の場合		
①	時 分	～ 時 分	(月 日程度)
②	時 分	～ 時 分	(月 日程度)
③	時 分	～ 時 分	(月 日程度)
④	時 分	～ 時 分	(月 日程度)
1ヶ月の就労時間(労働契約上の時間)			
就労時間	月	時間(休憩時間を除く)	
休憩時間	月	時間	
3. 休日	(1) 曜日	(2) 不定期()	
4. 雇用区分	正規	臨時	派遣 パート
	アルバイト	その他()	
	※有期雇用の場合は以下を記入してください。		
	雇用期間	平成 年 月	日まで
	終了時の更新の可能性	有 ・ 無	
給与	月給	日給	時給 () 円
5. 就労実績(最近3ヵ月)			
	月	月	月
実就労日数	日	日	日
実就労時間	時間	時間	時間
上記のとおり相違のないことを証明します。	平成 年 月 日		
所在地	証明者		
会社名	社印	職氏名	印
(勤務先の所属長から証明をもらってください。)	勤務先所在地 (電話)		

※証明(申告)内容に疑義及び不明な点がある場合は、実態調査等により状況を確認することがあります。