

様式 1 - 2 (市・教育同時申請用)

起案	年 月 日	担当者	係	係長	係長	係長	施設課長	振興課長	部長	局長
決裁	年 月 日									
通知	年 月 日									
この申請について共催・後援許可及び別紙減免申請書により承諾(第 条第 項に該当)・不承諾、減免決定としてよろしいか	文書主任	合 議	係	係長	課長	部長				

共催・後援名義使用承諾申請書

年 月 日

北九州市長 様

北九州市教育委員会教育長 様

申請者 (主催者)

所在地

団体名

代表者

氏名

担当者連絡先 住所

電話

下記の事業について 北九州市の { 共催
 後援 } ・ 北九州市教育委員会 (教育機関) の { 共催
 後援 }

名義の使用承諾を申請します。なお、この申請書及び添付資料について事実と相違ないこと、並びに暴力団等の反社会的勢力に該当せず、及び申請した事業に反社会的勢力を一切関与させないことを誓約します。

また、暴力団排除の取り組みのために、必要な官公庁への照会を行うことに同意します。

記

事業名	
他の共催・後援	
期日又は期間	
場所	
大会参加料	無料・有料 (円)
一般観戦	可 (名) ・ 不可
入場料	無料・有料 (円)
事業の目的及び申請理由	[参加者数 (予定・前回実績) 人]
市又は教育委員会の経費 (補助金を含む) 負担の有無	有 ・ 無
添付書類	<input type="checkbox"/> 事業計画書又は実施要綱 (任意様式) <input type="checkbox"/> 主催者概要 (参考様式1) <input type="checkbox"/> 収支予算書 (参考様式2) <input type="checkbox"/> 団体等役員一覧表 (様式2) <input type="checkbox"/> その他 ()
備考	

(注1) 事業実施日の1ヶ月前までに提出してください。

(注2) 主催者概要には、定款又はこれに準ずるものを添付してください。