

## 受講のご案内

### 講座

- パンフレットに掲載した講座の中から学習目的にあわせて選んでください。  
(複数の講座の受講も可能です。)
- 申込者が一定の人数に達しない場合や講師の事情などで、開講延期や中止、講義内容を変更することがあります。また、応募締切後でも、申し込みができる場合がありますので、それぞれの講座案内の「申込・問合せ先」へおたずねください。
- 台風や集中豪雨などの天災地変、交通機関のダイヤの乱れなどのため、やむを得ず休講することがあります。この場合、原則として「振替補講」及び受講料の「払い戻し」はいたしません。
- 代理の受講はできません。

### 受講料

- 受講初日にご持参ください。高等教育機関提携コースは、受講決定時にお知らせする納付方法でお納めください。
- 納入された受講料の払い戻しはできません。

### 申し込み方法

- 受講を希望される方は、裏表紙の「北九州市民カレッジFAX・郵送申し込み票」に必要事項をご記入のうえ、FAXまたは郵送でお申し込みください。また、各講座のページに掲載されているQRコードを読み取ってスマートフォンからもお申し込みできます。
- 申込者多数の場合は抽選で受講者を決定します。抽選にもれた方にも文書でお知らせします。
- 受講者には、講座の開講1週間前までに、「受講票」を送付します。

### 受講上の注意

- 講師や他の受講者に迷惑がかかる言動、行為が認められる場合は、受講をお断りすることがあります。
- 講座の録画、録音、写真撮影はお断りします。
- 教室内では携帯電話の電源をお切りになるか、マナーモードにしてください。
- 受講中、貴重品は身につけるなど各自で保管してください。
- 講師・受講者の住所、電話番号などはプライバシー保護のため、お教えできません。
- 講座を欠席される場合は、事前にご連絡ください。

## 学びの記録手帳

北九州市民カレッジを初めて受講される方には受講記録として、学びの記録手帳を差し上げています。

各講座に7割以上出席された方には、修了単位を認定し、スタンプを押しています。

北九州市民カレッジの受講記録だけでなく、さまざまな学習活動やボランティア活動の記録が記入できるようになっています。

ご自身の学習記録や活動記録としてもご活用ください。

