

重要事項説明書

記入年月日	2023年7月1日
記入者名	月形 明稔
所属・職名	施設長

※ サービス付き高齢者向け住宅の登録を受けている有料老人ホームについては、「登録申請書の添付書類等の参考とする様式について（平成23年10月7日付け厚生労働省老健局高齢者支援課長・国土交通省住宅局安心居住推進課長事務連絡）」の別紙4の記載内容を合わせて記載して差し支えありません。その場合、以下の1から3まで及び6の内容については、別紙4の記載内容で説明されているものとみなし、欄自体を削除して差し支えありません。

1 事業主体概要

種類	個人/法人	
	※法人の場合、その種類	株式会社（営利法人）
名称	(ふりがな) かぶしきがいしゃ ぐらんぴあ 株式会社 グランピア	
主たる事務所の所在地	〒8013-0831 北九州市小倉北区日明 2-13-4 リンデンバウム日明	
連絡先	電話番号	093-562-0335
	FAX番号	093-562-0306
	メールアドレス	rindenbaum0335@yahoo.co.jp
	ホームページアドレス	http://www.lindenbaum-hiagari.jp
代表者	氏名	月形 明稔
	職名	代表取締役
設立年月日	1993年1月18日	
主な実施事業	別添1（別に実施する介護サービス一覧表）	

2 有料老人ホーム事業の概要

(住まいの概要)

名称	(ふりがな) りんでんぼうむ ひあがり リンデンバウム日明	
所在地	〒803-0831 北九州市小倉北区日明 2-13-4	
主な利用交通手段	最寄駅	西小倉駅
	交通手段と所要時間	① バス利用の場合 西鉄バスで西小倉駅前乗車にて7～8分、 日明2丁目停留所で下車、徒歩2～3分 ② 自動車利用の場合 大手町インター及び下津インター降り乗車10分
連絡先	電話番号	093-562-0335

	F A X 番号	093-562-0306
	メールアドレス	rindenbaum0335@yahoo.co.jp
	ホームページアドレス	http://www.lindenbaum-hiagari.jp
管理者	氏名	月形 明稔
	職名	施設長
建物の竣工日		2003年 5月 31日
有料老人ホーム事業の開始日		2006年 4月 1日

(類型)【表示事項】

1 介護付 (一般型特定施設入居者生活介護を提供する場合)		
2 介護付 (外部サービス利用型特定施設入居者生活介護を提供する場合)		
3 住宅型		
4 健康型		
1 又は 2 に該当す る場合	介護保険事業者番号	4070402731
	指定した自治体名	北九州市
	事業所の指定日	2006年 4月 1日
	指定の更新日 (直近)	2016年 8月 1日

3 建物概要

土地	敷地面積	1473 m ²	
	所有関係	1 事業者が自ら所有する土地	
		② 事業者が賃借する土地	
		抵当権の有無	① あり 2 なし
		契約期間	1 あり (年 月 日 ~ 年 月 日) ② なし
契約の自動更新	① あり 2 なし		
建物	延床面積	全体	2331 m ²
		うち、老人ホーム部分	2331 m ²
	耐火構造	① 耐火建築物 2 準耐火建築物 3 その他 ()	
	構造	① 鉄筋コンクリート造 2 鉄骨造 3 木造 4 その他 ()	
	所有関係	① 事業者が自ら所有する建物	
		2 事業者が賃借する建物	
		抵当権の設定	① あり 2 なし
契約期間		1 あり (年 月 日 ~ 年 月 日) ② なし	
契約の自動更新	① あり 2 なし		
居室の状況	居室区分	① 全室個室	
	【表示事	2 相部屋あり	

項】	最少		人部屋		
	最大		人部屋		
	トイレ	浴室	面積	戸数・室数	区分※
タイプ1	有/無	有/無	13.5 m ²	11	介護居室
タイプ2	有/無	有/無	43.8 m ²	33	一般居室
タイプ3	有/無	有/無	m ²		
タイプ4	有/無	有/無	m ²		
タイプ5	有/無	有/無	m ²		
タイプ6	有/無	有/無	m ²		
タイプ7	有/無	有/無	m ²		
タイプ8	有/無	有/無	m ²		
タイプ9	有/無	有/無	m ²		
タイプ10	有/無	有/無	m ²		
※「一般居室個室」「一般居室相部屋」「介護居室個室」「介護居室相部屋」「一次介護室」の別を記入。					
共用施設	共用便所における便房	4ヶ所	うち男女別の対応が可能な便房	ヶ所	
			うち車椅子等の対応が可能な便房	4ヶ所	
	共用浴室	1ヶ所	個室	1ヶ所	
			大浴場	ヶ所	
	共用浴室における介護浴槽	1ヶ所	チェアー浴	ヶ所	
			リフト浴	1ヶ所	
			ストレッチャー浴	ヶ所	
その他（機械浴）			1ヶ所		
食堂	1あり 2なし				
入居者や家族が利用できる調理設備	1あり 2なし				
エレベーター	1あり（車椅子対応） 2あり（ストレッチャー対応） 3あり（上記1・2に該当しない） 4なし				
消防用設備等	消火器	1あり 2なし			
	自動火災報知設備（A）	1あり 2なし			
	火災通報設備（B）	1あり 2なし			
	A, Bの連動	1あり 2なし			
	スプリンクラー	1あり 2なし			
	防火管理者	1あり 2なし			
	防災計画	1あり 2なし			
その他					

4 サービスの内容

(全体の方針)

運営に関する方針	(介護予防) 特定施設入居者生活介護の規程に基づき、個別対応あつての自立支援介護を目指します。		
サービスの提供内容に関する特色	能力に応じ自立した日常生活が営むことができるよう、入浴、排せつ、食事等の介護・療養上のお世話をを行う。		
入浴、排せつ又は食事の介護	1 自ら実施	2 委託	3 なし
食事の提供	1 自ら実施	2 委託	3 なし
洗濯、掃除等の家事の供与	1 自ら実施	2 委託	3 なし
健康管理の供与	1 自ら実施	2 委託	3 なし
安否確認又は状況把握サービス	1 自ら実施	2 委託	3 なし
生活相談サービス	1 自ら実施	2 委託	3 なし

(介護サービスの内容) ※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

特定施設入居者生活介護の加算の対象となるサービスの体制の有無	入居継続支援加算	1 あり	2 なし
	生活機能向上連携加算	1 あり	2 なし
	個別機能訓練加算	1 あり	2 なし
	夜間看護体制	1 あり	2 なし
	若年性認知症入居者受入加算	1 あり	2 なし
	科学的介護推進体制加算	1 あり	2 なし
	医療機関連携加算	1 あり	2 なし
	口腔衛生管理体制加算	1 あり	2 なし
	栄養スクリーニング加算	1 あり	2 なし
	看取り介護加算	1 あり	2 なし
	認知症専門ケア加算	1 加算Ⅰ 3 なし	2 加算Ⅱ
	サービス提供体制強化加算	1 加算Ⅰ 3 加算Ⅲ	2 加算Ⅱ 4 なし
	介護職員処遇改善加算	1 加算Ⅰ 3 加算Ⅲ 5 加算Ⅴ	2 加算Ⅱ 4 加算Ⅳ 6 なし
介護職員等特定処遇改善加算	1 加算Ⅰ 3 なし	2 加算Ⅱ	
介護職員等ベースアップ等支援加算	1 あり	2 なし	
人員配置が手厚い介護サービスの実施の有無	1 あり	(介護・看護職員の配置率) 3 : 1	2 なし

(医療連携の内容)

医療支援 ※複数選択可	1 救急車の手配 2 入退院の付き添い 3 通院介助 4 その他 ()		
協力医療機関	1	名称	健和会大手町病院 及び 大手町診療所
		住所	北九州市小倉北区大手町 15-1

		診療科目	内科、脳神経外科、整形外科、産婦人科
		協力科目	循環器内科、形成外科、皮膚科
		協力内容	24時間救急外来
	2	名称	ホームクリニック小倉
		住所	北九州市小倉北区若富士町5-12
		診療科目	内科全般
		協力科目	精神科、
		協力内容	看取り
	3	名称	金刀比羅診療所
		住所	北九州市戸畑区金比羅町4-19
診療科目		内科全般	
協力科目		精神科、	
協力内容		看取り	
協力歯科医療機関	名称	浅尾歯科	
	住所	北九州市小倉北区日明2-15-7	
	協力内容	訪問歯科診療、外来	

(入居後に居室を住み替える場合) ※住み替えを行っていない場合は省略可能

入居後に居室を住み替える場合 ※複数選択可	1 一時介護室へ移る場合 2 介護居室へ移る場合 3 その他 ()	
判断基準の内容	重度化等により見守り、観察を重要視される場合	
手続きの内容	再度、新規契約書を締結	
追加的費用の有無	1 あり 2 なし	
居室利用権の取扱い		
前払金償却の調整の有無	1 あり 2 なし	
従前の居室との仕 様の変更	面積の増減	1 あり 2 なし
	便所の変更	1 あり 2 なし
	浴室の変更	1 あり 2 なし
	洗面所の変更	1 あり 2 なし
	台所の変更	1 あり 2 なし
	その他の変更	1 あり (変更内容) 2 なし

(入居に関する要件)

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	1 あり 2 なし
	要支援の者	1 あり 2 なし
	要介護の者	1 あり 2 なし
留意事項	後期高齢者の方	
契約の解除の内容	死亡。入院及び不在期間が90日以上。利用料金の遅延不払い	
事業主体から解約を求める場 合	解約条項	契約解除が行われた場合
	解約予告期間	1ヶ月
入居者からの解約予告期間	1ヶ月	

体験入居の内容	1 あり（内容： 2 なし）
入居定員	46人
その他	短期解約特例は発生いたしません。

5 職員体制

※有料老人ホームの職員について記載すること（同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません）。

（職種別の職員数）

	職員数（実人数）			常勤換算人数 ※1、※2
	合計	常勤	非常勤	
管理者	1	1		0.5
生活相談員	2	2		1
直接処遇職員	27	16	16	22.4
介護職員	28	14	14	19.9
看護職員	4	2	2	2.5
機能訓練指導員	1		1	0.2
計画作成担当者	1	1		0.5
栄養士				
調理員				
事務員	2	1	1	1.8
その他職員	2	2		2
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数※2				40
※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。				
※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要。				

（資格を有している介護職員の人数）

	合計	常勤	非常勤
		27	
社会福祉士	0	0	0
介護福祉士	17	9	8
実務者研修の修了者	1	1	0
初任者研修の修了者	4	1	3
介護支援専門員	1	1	0

（資格を有している機能訓練指導員の人数）

	合計	常勤	非常勤
		1	
看護師又は准看護師	1		1
理学療法士			
作業療法士			

言語聴覚士			
柔道整復士			
あん摩マッサージ指圧師			
はり師			
きゅう師			

(夜勤を行う看護・介護職員の人数)

夜勤帯の設定時間 (20:00 時～ 7 時)		
	平均人数 2人	最少時人数 (休憩者等を除く)
看護職員	0人	0人
介護職員	2人	2人

(特定施設入居者生活介護等の提供体制)

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合(一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	契約上の職員配置比率※ 【表示事項】	a 1.5 : 1以上 b 2 : 1以上 c 2.5 : 1以上 d 3 : 1以上
	実際の配置比率 (記入日時点での利用者数 : 常勤換算職員数)	1.9 : 1

※広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択

外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制(外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	ホームの職員数	人
	訪問介護事業所の名称	
	訪問看護事業所の名称	
	通所介護事業所の名称	

(職員の状況)

管理者	他の職務との兼務		1 あり 2 なし								
	業務に係る資格等		1 あり								
	資格等の名称		介護支援専門員、介護福祉士								
		2 なし									
		看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者	
		常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数				1	2						
前年度1年間の退職者数				1	2						
職業に従事した経験年数に応じた 職員の人数	1年未満				2						
	1年以上3年未満			2							
	3年以上5年未満			3	2						
	5年以上10			4	6						

	年未満									
	10年以上	2	2	5	4	1			1	1
従業者の健康診断の実施状況					1 あり	2 なし				

6 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】	1 利用権方式 2 建物賃貸借方式 3 終身建物賃貸借方式	
利用料金の支払方法 【表示事項】	1 全額前払い方式 2 一部前払い・一部月払い方式 3 月払い方式	
	4 選択方式 ※該当する方式を全て選択	1 全額前払い方式 2 一部前払い・一部月払い方式 3 月払い方式
年齢に応じた金額設定	1 あり 2 なし	
要介護状態に応じた金額設定	1 あり 2 なし	
入院等による不在時における 利用料金（月払い）の取扱い	1 減額なし（但し食事料金は減額） 2 日割り計算で減額 3 不在期間が 日以上の場合に限り、日割り計算で減額	
利用料金の改定	条件	法改定及び著しい経済変動、相場の変化に応じる。
	手続き	事前に文書にて通知し説明同意を得る。

(利用料金のプラン【代表的なプランを2例】)

		プラン1	プラン2	
入居者の状況	要介護度	介護3		
	年齢	87歳	92歳	
居室の状況	床面積	43.8㎡		
	便所	1 あり 2 なし	1 あり 2 なし	
	浴室	1 あり 2 なし	1 あり 2 なし	
	台所	1 あり 2 なし	1 あり 2 なし	
入居時点で必要な費用	前払金（前家賃）	57,000円	50,000円	
	敷金	171,000円	150,000円	
月額費用の合計		171,622円	186,020円	
家賃		57,000円	50,000円	
サービス	特定施設入居者生活介護の費用※1		19,542円	25,940円
	介護保険外※2	食費	55,080円	55,080円
		管理費	40,000円	40,000円
		介護費用	0円	0円
		光熱水費	別途計測にて算出	15,000円
	その他	円	円	

※1 介護予防・地域密着型の場合を含む。

※2 有料老人ホーム事業として受領する費用（訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入しない）

(利用料金の算定根拠)

費用	算定根拠
家賃	一般居室（57,000円）、介護居室（50,000円）
敷金	家賃の3ヶ月分
介護費用	※介護保険サービスの自己負担額は含まない 特定施設入居者生活介護の算定にじゅんずる。 1ヶ月入居在住の場合（要支援1：6,237円～要介護5：25,940円）
管理費	40,000円
食費	55,080円（消費税含む）。特別食は1食につき50円増。
光熱水費	水道、ガス、電気料金はメーターにて算出。介護居室は月定額15,000円。
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添2
その他のサービス利用料	最大24ヶ月分の連帯保証額とする。 居室内にテレビ設置の際はNHK放送受信契約のお手続きが必要になります。

(特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠) ※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費用	算定根拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担	
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場合の介護サービス（上乘せサービス）	
※介護予防・地域密着型の場合を含む。	

(前払金の受領) ※前払金を受領していない場合は省略可能

算定根拠	
想定居住期間(償却年月数)	ヶ月
償却の開始日	入居日
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額(初期償却額)	円
初期償却率	%
返還金の算定方法	入居後3月以内の契約終了 入居後3月を超えた契約終了
前払金の保全先	1 連帯保証を行う銀行等の名称
	2 信託契約を行う信託会社等の名称
	3 保証保険を行う保険会社の名称
	4 全国有料老人ホーム協会
	5 その他(名称:)

7 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

(入居者の人数)

性別	男性	9人
	女性	36人
年齢別	65歳未満	0人
	65歳以上75歳未満	0人
	75歳以上85歳未満	9人
	85歳以上	32人
要介護度別	自立	0人
	要支援1	3人
	要支援2	3人
	要介護1	14人
	要介護2	9人
	要介護3	5人
	要介護4	10人
	要介護5	1人
入居期間別	6ヶ月未満	2人
	6ヶ月以上1年未満	4人
	1年以上5年未満	8人
	5年以上10年未満	14人
	10年以上15年未満	14人
	15年以上	3人

(入居者の属性)

平均年齢	88.9歳
入居者数の合計	46人
入居率※	100%
※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。	

(前年度における退去者の状況)

退去先別の人数	自宅等	0人
	社会福祉施設	1人
	医療機関	3人
	死亡者	4人
	その他	人
生前解約の状況	施設側の申し出	人
		(解約事由の例)
	入居者側の申し出	人
		(解約事由の例)

8 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況) ※複数の窓口がある場合は欄を増やして記入すること。

1	窓口の名称		リンデン窓口：リンデンバウム日明
	電話番号		093-562-0335
	対応している時間	平日	9:00 ~ 17:00
		土曜	9:00 ~ 17:00
日曜・祝日		9:00 ~ 17:00	
定休日		なし	
2	窓口の名称		小倉北区役所 介護保険課
	電話番号		093-582-3433
	対応している時間	平日	9:00 ~ 17:00
		土曜	
		日曜・祝日	
定休日			

(設置者の責めに帰すべき事由により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	1 あり	(その内容) 介護付きホーム賠償責任保険
	2 なし	損保ジャパン日本興亜保険サービス
設置者の責めに帰すべき事由により賠償すべき事故が発生したときの対応	1 あり	(その内容) 生産物・仕事の結果損害賠償
	2 なし	
事故対応及びその予防のための指針	1 あり	2 なし

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	1 あり	実施日	2022年4月1日
		結果の開示	1 あり 2 なし
第三者による評価の実施状況	1 あり	実施日	2011年12月
		評価機関名称	北九州シーダフル協会
		結果の開示	1 あり 2 なし
	2 なし		

9 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
管理規程	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
事業収支計画書	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
財務諸表の要旨	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
財務諸表の原本	1 入居希望者に公開

	2 入居希望者に交付 3 公開していない
--	-------------------------

10 その他

運営懇談会	1 <input checked="" type="checkbox"/> あり	(開催頻度) 年 1 回
	2 なし	
	1 代替措置あり	(内容)
	2 代替措置なし	
提携ホームへの移行 【表示事項】	1 あり (提携ホーム名:) 2 <input checked="" type="checkbox"/> なし	
有料老人ホーム設置時の 老人福祉法第29条第1 項に規定する届出	1 <input checked="" type="checkbox"/> あり 2 なし 3 サービス付き高齢者向け住宅の登録を行っているため、高齢者の 居住の安定確保に関する法律第23条の規定により、届出が不要	
高齢者の居住の安定確保 に関する法律第5条第1 項に規定するサービス付 き高齢者向け住宅の登録	1 あり <input checked="" type="checkbox"/> 2 なし	
有料老人ホーム設置運営 指導指針「6 規模及び 構造設備」に合致しない 事項	1 あり <input checked="" type="checkbox"/> 2 なし	
合致しない事項がある 場合の内容		
「7 既存建築物等の 活用の場合等の特例」 への適合性	1 <input checked="" type="checkbox"/> 適合している (代替措置) 2 適合している (将来の改善計画) 3 適合していない	
有料老人ホーム設置運営 指導指針の不適合事項		
不適合事項がある場合 の内容		

添付書類 別添1 (事業主体が北九州市内で実施する他の介護サービス)

別添2 (有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表)

様

説明年月日 _____ 年 月 日

説明者署名 _____

※契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

※説明を受けた者の署名
