

北九州市公立学校 講師 養護助教諭等 登録願 事務代理職員

学 歴		
学 校 名	修 学 期 間	区 分
立 小 学 校	S 年 月 S 年 月 H . . ~ H . . R . . ~ R . .	卒業・修了・退学
立 中 学 校	S 年 月 S 年 月 H . . ~ H . . R . . ~ R . .	卒業・修了・退学
立 高 等 学 校	S 年 月 S 年 月 H . . ~ H . . R . . ~ R . .	卒業・修了・退学
立 <input type="checkbox"/> 短期大学 <input type="checkbox"/> 大学短期大学部 <input type="checkbox"/> 大 学	S 年 月 S 年 月 H . . ~ H . . R . . ~ R . .	卒業・修了・退学
	S 年 月 S 年 月 H . . ~ H . . R . . ~ R . .	卒業・修了・退学

注1
この登録願の提出をもって、すぐに任用されるということではありません。実際の任用にあたっては、免許状の提示等事前に必要な手続きを教育委員会から連絡します。

注2
年月日の記載について、「S」は昭和、「H」は平成、「R」は令和を表します。該当するものに○を付けてください。

注3
学歴、職歴等の欄が足りないときは、この願書を複数用い、2枚目以降の該当欄に続きを書き添えてください。

職 歴 (最終学校卒業後のアルバイトを含む)						
企業・団体名等	勤務形態	勤務時間等	在 職 期 間	在職年月数	率	換算年月数
<<記入例>> (株)○○○○○	非常勤	1日3時間 (9:00~12:00) 週3回	S 年 月 S 年 月 H . . ~ H . . R 1・9 ~ R 1・12			
			S 年 月 S 年 月 H . . ~ H . . R . . ~ R . .			
			S 年 月 S 年 月 H . . ~ H . . R . . ~ R . .			
			S 年 月 S 年 月 H . . ~ H . . R . . ~ R . .			
			S 年 月 S 年 月 H . . ~ H . . R . . ~ R . .			
計						

記載された職歴を元に給料を決定するため、正確に記入して下さい。

注4
破線で囲まれている部分には記入しないでください。

注5
免許状の種類については、次の例に従い記入してください。
(例)
・小学校教諭一種 → 小一
・養護学校教諭専修 → 養学専修
・特別支援学校教諭一種 → 特支一種
・養護教諭一種 → 養教一種

なお、平成元年の教育職員免許法一部改正に伴い、平成元年3月31日までに授与された免許状については次のように読み替えることとなっています。
小一普・二普 → 小一普・二種
中一普・二普 → 中一普・二種
養学一普・二普 → 養学一普・二種
養教一普・二普 → 養教一普・二種

免 許 状			
種 類	教科・特別支援領域	番 号	授与官庁
		第 号	教委 S 年 月 日 H . . . R . . .
		第 号	教委 S 年 月 日 H . . . R . . .
		第 号	教委 S 年 月 日 H . . . R . . .
		第 号	教委 S 年 月 日 H . . . R . . .
免許状の有効期限	<input type="checkbox"/> 更新済み(延期等含む) 更新後の有効期間(修了確認期限) 年 月 日 <input type="checkbox"/> 未更新		<input type="checkbox"/> 取得 <input type="checkbox"/> 取得見込

注6
この登録願とともに、必ず裏面の任用希望調書も記入してください。

<< 写真貼付欄 >>

- ・縦4cm×横3cm程度
- ・顔写真(正面、無帽)
- ・3ヶ月以内に撮影

上記のとおり相違ありませんので、登録を希望します。

令和 年 月 日

フリガナ
氏名 Ⓜ
生年月日 S・H 年 月 日 男・女

【連絡先】
住 所 〒
電話番号 携帯電話
E-mailアドレス:

※ 改姓がある場合

免許状に記載された姓	改姓年月日
フリガナ	S H R

【卒業後連絡先】 ※卒業見込みの学生の方のみ記入
住 所 〒
電話番号

注7
申込み時点で学生(卒業見込み)の方で、卒業後の住所に変更がある方は必ずご記入ください。