

令和 年 月 日
北九州市長
【〇〇〇〇区 所在分】

令和 年度
償却資産申告書 (償却資産課税台帳)

所有者コード
〇〇〇〇〇
支店番号 申
1

受付印

所 有 者	1 住所 (ふりがな) (又は納税通知書送達先)	3 個人番号又は法人番号	8 短縮耐用年数の承認	有・無
	2 氏名 (ふりがな) (法人にあつてはその名称及び代表者の氏名)	4 事業種目 (資本等の金額) (百万円)	5 事業開始年 月	所有者コード 有・無
	(電話 - -)	6 この申告に 応答する者 の係及び 氏 名 (電話 - -) (FAX - -)	11 課税標準の特例	有・無
	Ⓜ	7 税理士等の 氏 名 (電話 - -) (FAX - -)	12 特別償却又は圧縮記帳	有・無
	上記住所・氏名に変更等がある場合は訂正してください。(屋号)		13 税務会計上の償却方法	定率法・定額法
			14 青色申告	有・無

資産の所在区

所有者コード

資産の種類	取 得 価 額			
	前年前に取得したもの (イ)	前年中に減少したもの (ロ)	前年中に取得したもの (ハ)	計(イ)-(ロ)+(ハ) (ニ)
1 構築物				
2 機械及び装置				
3 船舶				
4 航空機				
5 車両及び運搬具				
6 工具、器具及び備品				
7 合計				

15 市(区)町村内における事業所等資産の所在地	① ----- ② ----- ③ -----
16 借用資産 (有・無)	リース会社等 資産名
17 事業所用家屋の所有区分	自己所有・借家

資産の種類	評 価 額	決 定 価 格	課 税 標 準 額
	(イ)	(ロ)	(ハ)
1 構築物			
2 機械及び装置			
3 船舶			
4 航空機			
5 車両及び運搬具			
6 工具、器具及び備品			
7 合計			

18 備考(添付書類等)
※該当する項目に○をつけてください。
1. 資産増減あり 2. 資産増減なし 3. 該当資産なし
4. 廃業・解散・転出等 (平成 年 月 日)

お願い…直近の「減価償却額(費)計算書」の写しを添付してください。

(決算期) 月、 月 (従業者数) 人