

住むなら北九州 定住・移住推進事業 新生活・転入応援メニュー
補助金交付申請書(兼実績報告書)類等チェックシート

申請者氏名	
-------	--

申請者記入欄: 該当する場合は「レ」印、該当しない場合は「／」印をご記入ください。

提出書類(A4サイズにまとめて、1部提出してください。)		申請者 記入欄	市 記入欄
●	① 住むなら北九州 定住・移住推進事業 新生活・転入応援メニュー 補助金交付申請書(兼実績報告書)類等チェックシート【本シート】		
●	② 住むなら北九州 定住・移住推進事業 新生活・転入応援メニュー 補助金交付申請書(兼実績報告書)【様式第16号】		
●	③ 申請者の住民票の写し(コピー不可) ⇒ 転入又は転居後の居住地のものを提出してください。		
△	④ 申請者の納税証明書「市税に滞納がないことの証明書」(コピー不可) ⇒ 転入又は転居後に発行されたものを提出してください。 ⇒ 認定申請時に市内に居住していた方は必ず提出してください。過去に市内に居住 履歴がない方や、納税義務のない方は必要ありません。		
△	⑤ 雇用を証する書類 ⇒ 申請区分(※3)が「新規就職者」で、認定申請時に内定の状態だった方は提出し てください。 ⇒ 法人(会社)が賃貸借契約する場合は提出してください。 例) 雇用証明書、社員証の写し 等		
●	⑥ 重要事項説明書の写し(一式) ⇒ 全てコピーのうえ提出してください。		
●	⑦ 賃貸借契約書の写し(一式) ⇒ 全てコピーのうえ提出してください。		
●	⑧ 住むなら北九州 定住・移住推進事業に係る誓約書【様式第6号】		
●	⑨ 住むなら北九州 定住・移住推進事業(新生活・転入応援メニュー)に係るアンケート		

※1 提出書類が揃っていないと、申請を受け付けることができませんので、ご注意下さい。

※2 提出書類の●印は必須、△印は該当する場合に提出して下さい。

※3 申請区分とは、②補助金交付申請書(兼実績報告書)【様式第16号】の「申請区分」を指します。