

記載例

令和 年 月 日

「北九州SDG s登録制度」申請書

北九州市長 様

所在地 北九州市門司区〇〇〇 〇〇-〇〇

団体名 株式会社〇〇 北九州支店

代表者 北九 花子

「北九州SDG s登録制度」について、関係書類を添付の上、下記のとおり申請します。

団体概要

(ふりがな)	かぶしきかいしゃ〇〇 きたきゅうしゅうしてん
団体名	株式会社〇〇 北九州支店
(ふりがな)	きたきゅう はなこ
代表者氏名	北九 花子
所在地	市内事業所 北九州市門司区 〇〇〇 〇〇-〇〇
	主たる事業所 東京都〇〇区〇〇 〇〇-〇〇
事業概要	〇〇の製造、販売及び販売した商品の保守点検等 (〇〇支店、〇〇支店の取組についても、一括して申請を行います。)
企業・NPO法人等の別	企業
業種(企業のみ)	製造業
従業員数(企業のみ)	21~50人
ホームページの有無	有
ホームページURL	https://www.〇〇〇〇

連絡先

担当部署	〇〇部総務課
担当者	〇〇 〇〇
電話番号	093-〇〇〇-〇〇〇〇
メールアドレス	〇〇〇_〇〇@XXX.XX.XX

提出書類

- ・様式1：SDG s達成に向けた取組状況(チェックシート)
- ・様式2：SDG s達成に向けた宣言書
- ・様式3：地域課題への取組み

【団体名】

- ・登録の対象となる団体の名称を記載してください。

【代表者名】

- ・申請する事業所の代表者の氏名を記入してください。

【市内事業所】

- ・「区」をプルダウンリストより選択し、市内にある事業所の住所を記載してください。

【主たる事業所】

- ・主たる事業所(本社等)が他にある場合に記載してください。

【事業概要】

- ・主たる事業の内容を記載してください。
- ・本部機能を持つ事業所等で、支店等を含めて申請を行う場合、「支店等を含め一括して申請を行う旨」及び「申請に含む支店等の名称」を記載してください。

【企業・NPO法人等の別】

- ・プルダウンリストより選択してください。

【業種・従業員数】

- ・企業のみプルダウンリストより選択してください。

【ホームページの有無】

- ・プルダウンリストより選択してください。

【ホームページURL】

- ・ホームページが有る場合、URLを記載してください。
- ・申請いただいた事業所のホームページがない場合は、本社のホームページでも可能です。