

# 穴生ドーム専用利用抽選の参加方法について

## ■予約の種類■

抽選予約もしくは随時予約にてお申込みください。

### 1. 抽選予約

**お申込み期間**：高齢者【利用月を含む7カ月前の1日9時から5日15時まで】  
一般大型【利用月を含む6カ月前の1日9時から5日15時まで】  
一般【利用月を含む3カ月前の1日9時から5日15時まで】

※1 申込みに際しての基準人数については「専用利用人数基準表」をご参照ください。

※2 抽選日程については「穴生ドーム専用利用抽選日程表」をご参照ください。

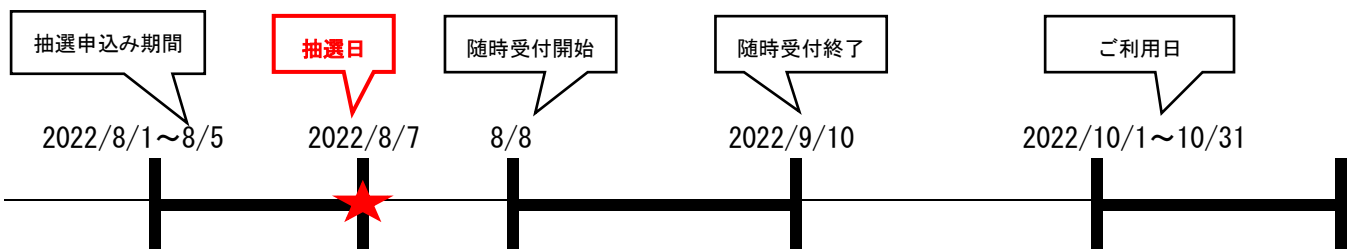
**抽 選 日**：高齢者【利用月を含む7カ月前の7日15時】  
一般大型【利用月を含む6カ月前の7日15時】  
一般【利用月を含む3カ月前の7日15時】

### 2. 随時予約

抽選予約に参加されない場合は、「抽選日」翌日の8日9時以降から先着順で随時予約を受付けます。

**お申込み期間**：高齢者【利用月を含む7カ月前の8日9時から利用月前月の10日15時まで】  
一般大型【利用月を含む6カ月前の8日9時から利用月前月の10日15時まで】  
一般【利用月を含む3カ月前の8日9時から利用月前月の10日15時まで】

#### <例>ご利用日が2022年10月利用の場合（一般…利用月を含む3カ月前）



#### 1. 抽選予約の場合

お申込み期間：2022年8月1日 9時から8月5日15時まで

抽 選 日：2022年8月7日15時

#### 2. 随時予約

お申込み期間：2022年8月8日 9時から9月10日15時まで

## ■ 予約手順 ■

Step 1 : 抽選予約のお申込み



Step 2 : 抽選



Step 3 : 申請書提出



Step 4 : 利用日当日（お支払い・利用）

### Step 1 : 抽選予約のお申込み

#### 1) 抽選予約のお申込み期間

高齢者【利用月を含む7カ月前の1日9時から5日15時まで】  
一般大型【利用月を含む6カ月前の1日9時から5日15時まで】  
一般【利用月を含む3カ月前の1日9時から5日15時まで】

#### 2) 申込み方法

##### ・インターネットで申込む場合

穴生ドームホームページの「専用利用抽選会・日程表（該当月）」より、空き状況を確認し、同ページ内の「申込書【希望調査票】」をダウンロードし、必要事項を入力の上、穴生ドームメールアドレスに送ってください。申込み区分により、申込書が異なりますので、ご注意ください。

※申込み用紙をホームページよりダウンロードし、必要事項を記入の上、穴生ドーム事務課窓口に直接持参されても構いません。

穴生ドームホームページ URL <https://www.kitakyu-nenchodai.com/index.php?id=884>

穴生ドームメールアドレス [dome@kitaq-shakyo.or.jp](mailto:dome@kitaq-shakyo.or.jp)

##### ・窓口で申込む場合

穴生ドーム事務課窓口で空き状況を確認し、申込み用紙に必要事項を記入の上、ご提出ください。

##### ※ドーム事務課の場所

※電話での申請は受付いたしません。空き状況の確認はできます。

## Step 2 : 抽選

高齢者【利用月を含む7カ月前の7日15時】  
一般大型【利用月を含む6カ月前の7日15時】  
一般【利用月を含む3カ月前の7日15時】

※ドーム側で抽選及び調整を実施します。

複数の団体が重複した場合は、抽選システムによる抽選を行いますのでご了承ください。

### 抽選結果確認方法

#### 1) インターネットで確認

抽選予約をされた方は抽選日（7日）15時以降にドームのホームページ「専用利用抽選会」に一覧を掲載しますので、ご確認ください。

専用利用抽選会 URL <https://www.kitakyu-nenchodai.com/index.php?id=1821#text>

#### 2) 窓口で確認

抽選予約をされた方は抽選日（7日）15時以降にドーム事務課窓口にご来館ください。

## ◆ 随時予約をされる方 ◆

抽選による利用日の確定後は、随時予約を受け付けています。空き状況をインターネットもしくは電話でご確認ください。窓口でも対応いたします。

「抽選日」翌日の8日9時以降から先着順で、Step 3からの手順にて随時予約を受付けます。

高齢者【利用月を含む7カ月前の8日9時から利用月前月の10日15時まで】  
一般大型【利用月を含む6カ月前の8日9時から利用月前月の10日15時まで】  
一般【利用月を含む3カ月前の8日9時から利用月前月の10日15時まで】

## Step 3 : 申請書提出

抽選結果を確認後、ドーム事務課にて利用申請書を受取り、必要事項を記入のうえ提出してください。

※申請書は複写式になっておりますので、ダウンロードは出来ません。

※抽選結果を公表後、1週間以内に申請をお済ませください。1週間を過ぎますと決定した予約を取消させていただきます。

## Step 4 : お支払い・利用日当日

### 1) 利用料金のお支払い

・穴生ドーム事務課にて利用料をお支払いください。お支払い後に利用許可承認書をお渡しします。

※新型コロナの感染状況による休館等を考慮し、できる限り利用当日のお支払いをお願いします。

※土日利用団体に関しましては、直近の木曜日もしくは金曜日にお支払いください。

※お支払い等の各種手続きは、平日（9時から17時）のみの対応となります。それ以外は受付出来ません。

## 2) 利用許可承認書の提示

お支払い後にお渡しした「利用許可承認書」をドーム窓口にてご提示ください。その際に貸出し備品、チェックリストをお受取りください。

また実施種目によっては倉庫の開錠、準備が必要となりますので必ず窓口にお申し出ください。

## 3) 利用時間の厳守

利用許可された時間内で準備、片付けを行ってください。

## 4) 貴重品の管理

貴重品の管理は、主催者の責任で行ってください。盗難等の事故に関しては当施設は責任を負いません

## 5) 感染症対策

入館時の検温、手指消毒、マスク着用をお願いします。また、競技中を除き必ずマスクの着用をお願いします。

利用後は参加者名簿、チェックリストを提出してください。記入漏れのないようお願いいたします。

## ■ 打合せ ■

初めてご利用の団体や大型団体については、事前の打合せを行います。

打合せ日：利用の1ヶ月前

※打合せの日程につきましては、ドーム職員よりご連絡いたしますので日程調整をお願いします。

### 1) 打合せ内容

利用備品、音響、用具の搬入・搬出、参加人員、人員配置、当日の進行などについて

### 2) 必要書類

大会要項、プログラム、図面、感染症対策、減免書類（※）

※市の主催、共催、後援を受ける団体は、市に申請してください。申請後、決定通知が発行されますので、打合せ時にお持ちください。（原本）

## ■ 予約の取消について ■

詳細はドーム事務課にお尋ねください。

## ■ お問合せ先 ■

北九州市立 穴生ドーム

〒806-0058 北九州市八幡西区鉄竜1丁目5-2

TEL : 093-645-6691 FAX : 093-645-6661

開館時間 9 : 00 ~ 21 : 00 事務課受付時間 9 : 00 ~ 17 : 00

