

地域型保育事業における 管理運営要綱

北九州市子ども家庭局子ども家庭部
総務企画課監査指導係
(令和5年4月)

「地域型保育事業における管理運営要綱」 目次

I 運営管理関係

1 運営規程	1
2 事業計画等	1
3 各種会議	2
4 諸簿冊の整備	2
5 職員の配置	
(1) 配置基準	3
(2) 勤務体制	6
6 職員の勤務条件	
(1) 就業規則	7
(2) 各種協定・届出等	12
(3) 給与規程	13
(4) 旅費規程	17
7 職員研修	17
8 個人情報の管理	17
9 ハラスメント対策	18
10 秘密保持	18
11 福利厚生	19
12 健康管理	19

13 設備・衛生管理	
(1) 建物、その他の設備	24
(2) 給水及び排水の状況	29
14 非常災害対策	
(1) 防火管理者	31
(2) 消防計画	33
(3) 防災訓練	37
(4) 消防設備	37
(5) 自主点検	40
(6) 協力体制	40
15 苦情対応	40
16 自己評価	41

II 入所児処遇関係

1 保育の状況	1
2 全体的な計画・指導計画	2
3 健康管理	5
4 安全管理	7
5 家庭及び地域社会との連携	11
6 保育所等との連携	13

Ⅲ 給食関係

1 給食管理	1
2 事務管理	3
3 衛生管理	4
4 調理業務の委託	7
5 食事の外部搬入	8
6 食育の推進	9

Ⅳ 特定地域型保育事業（確認監査関係）

1 基本方針（一般原則）	1
2 暴力団員等の排除	1
3 利用定員に関する基準	2
4 運営に関する基準	3
5 特例地域型給付費に関する基準	11

Ⅶ 会計・経理（社会福祉法人会計基準適用法人分）

1 会計管理	
（1）会計の原則	1
（2）規程・体制	1
（3）会計処理	2
（4）会計帳簿	29
（5）附属明細書	30
（6）契約事務	30
（7）小口現金	42