

事業者概要

名称				
所在地	〒			
代表者				
設立年月日				
資本金				
沿革				
業務内容				
主な実績 (マラソン 大会以外)	※名称欄に記載した事業所の実績とその他事業所の実績が判別できるように記載してください。 例) ○○大会(北九州支社)			
財務状況 (直近の3年 間について 記載)	年度	年度	年度	年度
	総収入	円	円	円
	総支出	円	円	円
	当期損益	円	円	円
上記財務状況について、該当するものにチェックしてください。 <input type="checkbox"/> 名称欄に記載した事業所単独の財務状況 <input type="checkbox"/> その他事業所も含む会社全体の財務状況				
担当者	所在地 〒		電話	
	部署・職名 担当者		FAX Eメール	

※グループで申込をする場合は、事業者ごとに1枚作成してください。

※財務状況の「総収入」には損益計算書の売上高、営業外収益、特別利益等の全ての収入の合計、「総支出」には売上原価、販売及び一般管理費、営業外費用、特別損失等の全ての支出の合計、「当期損益」には総収入と総支出の差額を記載してください。

マラソン大会の実績

事業者名 ()

大会名 (距離、参加人数、開催 年月日)	大会への関わり方 (該当するものに○)	業務の範囲・内容等
	主催 受託 (単独・グループ) 下請け () その他 ()	
	主催 受託 (単独・グループ) 下請け () その他 ()	
	主催 受託 (単独・グループ) 下請け () その他 ()	
	主催 受託 (単独・グループ) 下請け () その他 ()	
	主催 受託 (単独・グループ) 下請け () その他 ()	
	主催 受託 (単独・グループ) 下請け () その他 ()	

※マラソン大会の実績についてフルマラソンを中心に主要なものを6大会まで記載してください。同一大会でも開催年度が違えば年度ごとに一大会として記載可。

※「大会名」の欄の「距離」はフル、30km、ハーフ等を記載し、複数種目ある場合は最長距離もしくは参加人数が最大のものを記載してください。「参加人数」は「距離」に記入した種目の参加人数を記載してください。

※「大会への関わり方」の欄で、下請けの場合は括弧内に元請事業者を記載してください。

※「業務の範囲・内容等」の欄には、主催や受託で大会全体を総合プロデュースした場合は「総合プロデュース」と記載してください。主催でも他の団体と共催で業務の一部を担当する場合や、業務の一部受託、グループで業務の一部を担当した場合等はその業務の範囲や内容を記載してください。また、その他特記する事項があれば記載してください。

グループ構成表

事業者名	本大会運営業務での担当業務

- ・グループで申込する場合のみ提出してください。

(様式4)

「北九州マラソン2025」大会運営業務委託に係る
公募型プロポーザル企画提案書提出書

年 月 日

北九州マラソン実行委員会
会長 武内和久様

「北九州マラソン2025」大会運営業務に係る公募型プロポーザルの企画提案書を、関係書類を添えて提出します。

提出者 所在地

名称

代表者

【グループで参加の場合】

本件に係る企画提案書をグループで提出するにあたり、上記提出者を代表事業者とします。

グループ提案者 所在地

名称

代表者

グループ提案者 所在地

名称

代表者

参加辞退届

年 月 日

北九州マラソン実行委員会
会長 武内和久様

「北九州マラソン2025大会運営業務」に係る公募型プロポーザルへの参加を辞退します。

辞退者	所在地	
	名称	
	代表者	(自署又は押印)

【グループで参加申込書を提出している場合】

上記事業者を代表事業者としてグループで参加申込をしましたが、参加を辞退します。

グループ提案者	所在地	
	名称	
	代表者	(自署又は押印)

グループ提案者	所在地	
	名称	
	代表者	(自署又は押印)

(様式6)

年 月 日

質 問 書

北九州マラソン実行委員会
会長 武内和久様

「北九州マラソン2025」大会運營業務委託に関する質問書を提出します。

提出者	事業者名	
	部署・職名	
	担当者	
	電 話	
	F A X	
	Eメール	

No.	質 問
1	
2	
3	

「北九州マラソン2025」大会運営業者選定に係る

公募型プロポーザル説明会参加票

事業者名		
代表者		
所在地	〒	
出席者	部署・職名 氏 名	
	部署・職名 氏 名	
	部署・職名 氏 名	
連絡先	担当者	
	電 話	
	F A X	
	Eメール	

※説明会へ出席される方は、本書に必要事項をご記入の上、説明会の受付時にご提出
ください。

※説明会後の質問に対する回答及び連絡等は上記連絡先の担当者へ連絡いたします。