

# 北九州市警備業務特記仕様書

## 第1章 業務概要

1 件 名 旧百三十銀行ギャラリー指定管理業務

2 履行場所 旧百三十銀行ギャラリー

3 履行期間 令和7年4月1日から令和12年3月31日

### 4 業務仕様

本仕様書に記載されていない事項は、「北九州市警備業務共通仕様書」（以下「警備共通仕様書」という）による。

### 5 対象業務

(1) 本仕様書の対象業務は、次のとおりとする。

- ☐ 機械警備業務
- ☐ 閉館後1回の巡回警備

(2) 業務の範囲

施設警備での本業務範囲は、別紙「業務対象範囲」による。

## 第2章 共通仕様

### 1 業務関係図書

次の書類を作成し、定められた期日までに施設管理担当者の承諾を得ること。

- ☐ 警備計画書（業務の実施前まで）
- ☐ 緊急連絡表（業務の実施前まで）

### 2 業務の記録

(1) 機械警備

次の管理用記録書類を整備し、保管する。

- ☐ 警備日誌類
- ☐ 駆付記録簿
- ☐ 施設管理担当者との打合せ記録簿

### 3 業務責任者

業務の実施に先立ち、業務責任者を選任し、次の事項について書面をもって提出する。

なお、業務責任者に変更があった場合も同様とする。

- ☐ 氏 名
- ☐ 年 齢
- ☐ 経歴書
- ☐ 資格書（写）（業務に必要な場合のみ）
- ☐ 受注者との雇用関係を証明する書類

### 4 業務報告

(1) 機械警備

業務関係者は施設管理担当者に次の書類を提出する。

- ☐ 警備日誌類
- ☐ 駆付記録簿