

「北九州マラソン2026」大会運営業務委託に係る 公募型プロポーザル実施概要

1 目的

「北九州マラソン2026」の開催に向けて、大会の実施計画の策定及び準備、運営業務を委託する。

本大会は、参加者11,000人規模の大規模都市型マラソンの企画運営という業務の特殊性から、事業者を広く募集し、必要な専門的知識、技術力、業務遂行能力等のある事業者を選定する必要がある。

については、本業務を委託する事業者を選定するため、公募型プロポーザルを実施するもの。

2 委託業務名称

「北九州マラソン2026」大会運営業務（以下、大会運営業務という）

3 事業期間

契約締結日から令和8年3月31日まで

4 契約金額

契約金額は、実行委員会の負担額（上限65,000,000円（消費税・地方消費税額を含む））に、参加料、協賛金等の収入予定額を合計した額とする。

参考事業規模 371,000,000円（消費税・地方消費税額を含む）

5 告知方法

北九州市のホームページに掲載する。

掲載内容は、実施要項、仕様書、様式1～7、評価表とする。

6 参加者の資格要件

企画提案に参加できる者は、次の要件を全て満たしていること。

- (1) 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4第1項の規程に該当しないこと。
- (2) 北九州市物品等供給契約の競争入札参加者の資格及び審査等に関する規則(平成7年北九州市規則第11号)第6条第1項に規定する有資格者名簿に記載されていること。
- (3) 北九州市から指名停止を受けている期間中でないこと。
- (4) マラソン大会の企画運営の実績を有すること。
- (5) 警備業法(昭和47年法律第117号)の規定による警備業の認定を受けており、マラソン等の公道を使用する競技の警備業務の実績を有すること。

※グループによる参加も可とする。

7 選定方法

北九州マラソン実行委員会が設置する大会運営事業者選定部会（以下、選定部会という。選定部会部会員（案）は別紙のとおり。）において、プレゼンテーションによる審査を実施し、最も評価点の高かった事業者を最優秀提案者として選定する。

- (1) 日 程 令和7年6月12日（木）14：00～
- (2) 方 法 プレゼンテーション20分、質疑20分（予定）
- (3) 審査基準 別紙「審査評価表（評価基準及び配点）」による。

8 選定結果の通知及び公表

(1) 結果の通知

選定又は非選定を書面により通知する。

(2) 結果の公表

- ア 公表の方法 北九州市のホームページで公表する。
- イ 公表の内容 最優秀提案者については名称及び評価点を公表する。それ以外の提案者については、名称は非公表とし、評価点のみ公表する。

9 スケジュール（予定）

告知開始日	令和7年	4月25日（金）
事業者説明会	令和7年	5月12日（月）
質問書の受付期間	令和7年	5月12日（月）～5月15日（木）
参加申込書受付期間	令和7年	5月12日（月）～5月19日（月）
企画提案書受付期間	令和7年	5月20日（火）～6月4日（水）
審査（プレゼンテーション・審査）	令和7年	6月12日（木）
最優秀提案者の決定	令和7年	6月13日（金）
結果通知	令和7年	6月13日（金）

※審査以降の日程は都合により変更になる場合がある。