

## ● (2) ーアー (ア) 定量調査 (郵送調査) の実施要領

- (1) 調査対象：市内在住の18歳～49歳の女性
- (2) 調査対象の抽出方法：北九州市住民基本台帳データベースから抽出  
※抽出作業および調査対象者の名簿作成は市が行う。
- (3) 調査方法
  - ア 調査項目：20～30問程度  
※調査項目の内容について、市とともに検討すること。
  - イ 調査票等の配布方法：調査票を郵送
  - ウ 回答方法：調査票の返送またはインターネット回答  
インターネット回答には北九州市電子申請システムのスマート申請機能を利用するため、回答フォームは市が作成する。市が提供するインターネット回答の二次元コードを調査票等に掲載。
  - エ 調査時期 (予定)：令和7年8月1日～令和7年9月30日

### 【業務の内容】

- (ア) 調査票等の印刷  
実態調査に必要な次の資材を準備する。  
※調査票の原稿や送付先の住所・氏名など、印刷に必要なデータは市から提供する。
  - A) 調査票：2,000部 A4判/両面モノクロ刷り/8頁程度/要製本
  - B) 発送用封筒：2,000部 封筒 (角2型 ※市が提供) /宛名をモノクロ印刷 (宛名ラベルシールでも可)
  - C) 返信用封筒：2,000部 のり付き封筒 (長型3号) /市が指定する返送先をモノクロ刷り (宛名ラベルシールでも可) /料金受取人払
- (イ) 調査票等の発送  
調査票等を調査対象者に発送する。  
※郵送料を含む送付に必要な経費は、受託者の負担とする。(発送用の市の封筒代は除く)
  - A) 発送用封筒に入れるもの  
調査票1部、返信用封筒
  - B) 発送予定日  
令和7年8月1日 【※回答期限 (予定)：令和7年8月31日】
  - C) 調査票の回収  
市が指定する返送先 (受託者事業所を想定) にて、調査票を回収すること。なお、返信は料金受取人払いとするため、これに要する

費用（郵送料）を日本郵便に支払うこと。

※2,000通（総数）の内、郵送による回答は25%（500通）、インターネットによる回答は25%（500通）を見込んでいる。

- D) インターネット回答の受領  
インターネットでの回答は、市から受託者へメール（csv形式）にて提供するため、随時受領すること。
- E) 回答の整理、データ入力  
郵送で回収した回答については、データ入力を行い、インターネット回答データと統合すること。  
また、集計作業の前段階として、データクリーニング（欠票状況の確認、無記入・誤記入・矛盾等の修正）を確実に行うこと。  
※回答数1,000通（回答率50%）で積算すること。
- F) データ集計・グラフ化・分析  
Excelでデータの単純集計、クロス集計、有意差の検定などを行い、グラフを作成すること。  
※クロス集計は10問×3問程度を想定。
- G) 調査報告書の作成、校正、印刷及び製本  
集計結果等を基に市と調整し、調査報告書をWord等で作成すること。  
作成した報告書はあらかじめ市にデータで提出し、市の指示に基づき校正を行うこと。校正終了後、完成した調査報告書は下記の仕様で5部印刷し、製本すること。  
※A4サイズ、モノクロ、50頁程度、無線綴じ
- H) 成果物の納品  
下記の成果物を市に納品すること。  
【納期限：令和7年9月30日】  
調査報告書（5部）  
以下電子データを保存したCD-R1枚
- ・ 単純集計、クロス集計のExcel集計表（一式）
  - ・ 調査票（一式）
  - ・ 調査報告書（Word等、PDF形式の二式）
  - ・ その他、市が必要と認める業務

## ● (2) アー (イ) 定量調査 (SNS調査) の実施要領

- (1) 調査対象者：北九州市内に居住する18歳～49歳の女性、  
北九州市外在住で北九州市に縁のある18歳～49歳の女性

- (2) 調査方法：SNSを利用したインターネットアンケート調査
- (3) 調査回数：令和7年度中に1回
- (4) 調査実施時期：契約締結日～令和7年9月の間に1回実施するものとするが、詳細については契約締結後に本市と調整するものとする。
- (5) 対象SNSプラットフォーム：  
Instagram、X、Facebook等、インターネット回答ページ（郵送調査において市が作成した電子申請システムのページ）に誘導するために用いる、効果的なプラットフォームを提案すること。（実施する際、いずれによるかは市と協議の上、決定するものとする。）

#### 【業務の内容】

##### (ア) アンケート企画・設計

設問は(2)ーアー(ア) 定量調査（郵送調査）と同一とするため、郵送調査において市が作成する電子申請システムのページを利用すること。

※郵送調査から得られるインターネット回答と、SNS調査から得られる回答を区別するため、設問項目に「当該調査を知ったきっかけ」を設けることで、それぞれの分析を行うことができるものとする。

##### (イ) 回答率向上施策の提案

以下の例などによる回答率向上施策を提案すること。

- A) インセンティブ設計（例：抽選でギフト券プレゼント）
- B) SNSキャンペーン形式（ハッシュタグ付き投稿やシェアで参加可能）
- C) ストーリーズや投稿での複数回告知・リマインド投稿
- D) SNS広告の活用（リーチ最大化）

##### (ウ) 投稿素材の作成

- A) アンケート誘導用画像・文章の企画・制作（複数パターン）
- B) カラフルで目を引くデザイン+親しみやすい言葉遣いを採用

##### (エ) アンケート実施・集計

- A) 提案者が所持している、または新たに作成するSNSアカウントからの投稿
- B) 必要に応じて広告出稿と管理
- C) 回答の回収・一次集計

##### (オ) 分析・レポート作成

- A) 回答内容の簡易分析（年代別傾向、自由記述抜粋など）
- B) 回答率・拡散状況などの効果測定も含む

##### (カ) 成果物

- A) SNS投稿案・デザイン素材
- B) 実施・集計結果レポート

- C) インセンティブ配布の証憑（当選者数、対応内容）※実施する場合のみ
- (キ) 納品形式
  - 電子納品（PDF、Excel、画像ファイル等）
- (ク) 留意事項
  - A) インセンティブ費用は委託料に含む ※実施する場合のみ
  - B) 広告出稿費も委託金額内で調整可能
  - C) 回答数目標（例：200件以上）を設け、その達成に向けて柔軟に投稿や広告内容を調整すること