

建築許可の申請書類

- 建築行為許可申請書
- 同意書
- 土地の登記事項証明書
- 字図 (区域を赤で囲む、作成年月日・作成者住所・氏名)
- 現地写真 (区域を赤で囲む)
- 位置図 (区域を赤で囲む、住宅地図等)
- 現況図 (方位、敷地の境界、前面道路幅員、敷地の高低差を明記)
- 区域求積図 (三斜法又は座標法による)(1/500以上)
- 土地利用計画図 (予定建築物の配置、道路幅員、壁面後退の距離、敷地の高低差を明記)
- 予定建築物平面図・立面図 (建築面積、延べ面積、建蔽率、容積率、高さを明記)
- 排水施設計画平面図 (排水施設の位置、形状、種類等を明記)
- 敷地断面図 (敷地高低差を明記)

●申請者が法人の場合

- 法人の登記事項証明書

●申請地内において建築行為に関する工事の妨げとなる権利者がいる場合

(所有権、所有権仮登記)

- 同意書 (同意者による自署又は実印)
- 印鑑登録証明書 (実印押印の場合)

●申請手続きを代理人に委任する場合

- 委任状 (本人(代表者)による自署又は実印)
- 印鑑登録証明書 (実印押印の場合)

●擁壁等工作物がある場合

- 擁壁等の安全性が確認できる図書
(構造図、計算書等)

- その他

()

※ 図面には、それぞれ作成年月日、作成者住所・氏名を記載して下さい。

※ 必要書類は、2部用意してください。(正・副、各1部ずつ)

なお、副本については、コピーでかまいません。

※ 上記の書類以外にも、提出していただく書類が別途必要となる場合があります。