

申請

記入例

(様式第1 - 2号)

令和7年度地域交流型フードサポート北九州助成金申請額明細書

団体名：NP0法人●●

■下記欄に、具体的な経費の額を記載してください

項 目	金額 (税抜)	備考 【金額の算出根拠が分かるよう、計算式 (例：●円×●時間)などを記載してください。】
人件費	69,000	・ 準備に係る時間…3時間/1日 ×10日=30時間 ・ 当日対応…5時間 × 3人 =25時間 2時間 × 7人 =14時間 69時間×@1,000円 =69,000円
需用費	64,500	・ 物品購入@1,250円×50世帯=62,500円 ・ 会場光熱費 2,000円
消耗品費	10,000	・ 配布用ビニール袋(100枚入り) ・ 事務用品 など
広報費	55,000	・ チラシ印刷 @50円×1,000部=50,000円 ・ 幟作成 @1,000円×5枚=5,000円
賃借料	3,000	・ 会場費(●●市民センター) @1,000円/1時間×3時間=3,000円
合 計	201,500円	

申請額

100,000円 (上限10万円)

- ※ 項目の掲載欄が足りない場合は、合計の上に行を追加してください。
- ※ 申請額は千円単位とし、端数が生じた場合は千円未満は切り捨てとしてください。
- ※ 北九州市その他の公的機関から、生活困窮者支援に資する事業の補助金、助成金、その他の公的支援を受けている事業は対象外となります。
- ※ 単価が1万円以上の物品を購入する場合は、見積書など金額が分かる書類を添付してください。
- ※ 上記の内容が確認できる資料の添付を求めることがあります。