

| 質問事項       |                                                                                                                                                                                  | 回答                                                                                                                                                                              |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 予診票について    | 予診票のフォーマットは医療機関別に違い等がありますでしょうか。                                                                                                                                                  | 予診票は接種種別により8種類に分かれています。<br>「インフルエンザ・在宅一般」「インフルエンザ・在宅減免」<br>「インフルエンザ・施設一般」「インフルエンザ・施設減免」<br>「新型コロナ・在宅一般」「新型コロナ在宅減免」「新型コロナ施設一般」「新型コロナ施設減免」<br>基本項目は同じですが、減免予診票には、減免確認項目が追加されています。 |
|            | 事前に予診票のテンプレートを共有いただくことは可能でしょうか。                                                                                                                                                  | 可能です。                                                                                                                                                                           |
|            | 予診票は1件につき1枚という認識でよいでしょうか。                                                                                                                                                        | ご認識のとおりです。                                                                                                                                                                      |
|            | 件数対照表の一般の部分に記載があります「不可」とはどのようなパターンが想定されますでしょうか。                                                                                                                                  | 医師の判断により、予防接種をしなかった場合、不可問診となります。                                                                                                                                                |
| 搬出について     | 書類の搬出方法は、前回受託業者はどのように行われていたかお聞かせいただけますでしょうか。                                                                                                                                     | 前年度まで、審査業務については、各区役所で行っていました。<br>そのため、書類の搬出については、各医師会及び医療機関が個別に行っていました。                                                                                                         |
|            | 予診票の搬出について、専門業者（警備会社等）と活用は必須でしょうか。                                                                                                                                               | 必須ではありませんが、予診票は個人情報であり、その対策には万全を期する配慮が必要です。                                                                                                                                     |
| 添付資料について   | 別添1の受付件数の確認と件数対象表の受領件数が相違することは基本的にないという認識でよいでしょうか。                                                                                                                               | ご認識のとおりです。<br>不備があるときのみ相違があります。                                                                                                                                                 |
|            | 搬出後の翌日に様式1で件数報告を行い、様式4ではその件数の内訳（審査件数）を報告する認識であります。ただし、様式1の件数と医療機関の実績報告書の件数に齟齬が生じた場合、整合性が取れなくなると考えております。そのため、実績報告書を事前に受領した上で、様式1での件数報告に反映し、最終的に様式4で報告する件数と整合性を取る、という運用でよろしいでしょうか。 | 実績報告書は各医療機関提出の予診票の表に添付されています。<br>実績報告書の件数と予診票件数に齟齬がないか確認したうえで、様式1を作成、審査を行う手順です。                                                                                                 |
|            | 仕様書2ページ目の“（4）予診票等の審査”の部分で“別紙1”をともに審査することと記載がありますが、“別紙1”が見当たりません。                                                                                                                 | HPの掲載に不備があり大変申し訳ありません。<br>仕様書データを更新しますので、ご確認ください。                                                                                                                               |
|            | “別紙1”を頂けないでしょうか。                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                 |
| 納品について     | データの作成に関し使用するツールに制限や指定はございますでしょうか。                                                                                                                                               | 提出いただく様式1、3、4、5につきましては、エクセルデータでの提出をお願いいたします。                                                                                                                                    |
|            | CD-R等の媒体で納品するとございますが、クラウド環境の納品はご相談可能でしょうか。                                                                                                                                       | クラウド環境やメールでの納品はできません。<br>CD-R等の媒体での納品をお願いいたします。                                                                                                                                 |
|            | CD-R等の媒体については、ご指定や制限はございますでしょうか。                                                                                                                                                 | 納品データはエクセルデータとなりますので、そのデータが保存できるのであればCD-R等の媒体の指定や制限等はございません。                                                                                                                    |
|            | ファイルレイアウトの変更の頻度はどの程度想定されてますでしょうか。                                                                                                                                                | 現在変更予定はありません。                                                                                                                                                                   |
| スケジュールについて | 業務開始初月は9.10月分の2か月分の申請が来る想定でしょうか。                                                                                                                                                 | インフルエンザ、新型コロナウイルス感染症予防接種は10月1日より接種開始です。そのため、業務開始初月（11月）は10月分のみとなります。                                                                                                            |
| その他        | 昨年度では不備架電600件、不備通知書が500件だが、この差の100件は不備架電のみで解決するような内容もあるという認識でよいでしょうか。また不備の際は必ず架電も必要でしょうか。                                                                                        | ご認識のとおりです。<br>不備の際は必ず架電をお願いします。                                                                                                                                                 |
|            | 管理システムはクラウドサービスを使用予定だが問題ないでしょうか。                                                                                                                                                 | 市への報告様式については、個人情報が含まれていないため、クラウドサービスシステム使用でも問題ありません。しかしながら審査に際し、予診票の画像認識させるなど、個人情報が含まれるデータを取り扱う場合は、クラウドサービスを使用しないでください。また、クラウドサービス外で行う場合にも使用後には必ずデータの破棄が必要です。                   |
|            | 入札参加申出書の提出締め切りはいつになりますか。                                                                                                                                                         | 入札参加申出書の提出締め切りは令和7年9月26日（金）午後5時必着です。                                                                                                                                            |
|            | 執務室について、北九州市市内での設置が必須でしょうか。                                                                                                                                                      | 個人情報を取り扱うため、運搬距離等の短い北九州市市内での執務室の設置が望ましいですが、必須ではありません。                                                                                                                           |