北九州市立学校会計年度任用職員(特別支援教育介助員・特別支援教育学習支援員)採用試験申込書兼履歴書

※ 併願の場合は、 希望する順に①②を つけてください。			氏 名 (ふりがな)										生	年	月	日		※ 受	検番号		
											昭亚	和成	年		н						
介助	屓	学習											(満		月歳)	日			写 真		
· · ·		支援員												(R8.	4. 1	瑰()		申込前3か月以内に 上半身、正面向で、撮			
現	現(〒		–)															影した	もので、本	人と	
住																		に貼る			
								,	1# 44+	/-							,	※帽子 の着用	・サングラ _。 不可	ス等	
所	自宅(Tel — —) 携帯((IEL		_)		¥cm×横3c	m)			
学	最終(現在)学校・学部・学科													在	学	単 期	間				
歴														年	月	~	年	月	卒業・ 卒業 身		
職歴がある場合は <u>最新のものから下記に記入すること。</u> 北九州市の会計年度任用職員等としての職歴がある場合も記載すること。																					
職	並 務 先 の 名 称								//HIL/IE//	在	職						勤務	 務先での職務内容			
		=3,1	377	<i>,</i> ,,	•,	70	141.			— <u>占</u> 年	月	341	~	年	月		2010	70 (4)	- 1 COMP	-	
-										年.	月		~	年.	月						
歴										年	月		~	年	月						
-										年	月		~	年	月						
										年	月		~	年	月						
ボラ	ンテ	ィア活動)(団 [⁄]	体名	、活	動期	間、	内容等]													
資	格・	免許																			
,		7021																			
車通勤の可否			可能 ・ 不可能																		
勤務希望区 (複数回答可)			門司区 ・ 小倉北区 ・ 小倉南区 ・若松区・ 八幡東区 ・ 八幡西区 ・戸畑区・ どこでも)			
親族(4親等以内) の在籍する学校			なし ・ あり()学校 ()学校 ()学校													交					
志望																					
理由																					
自																					
己 P																					
R 等																					
	λŀ	の注音								\equiv	7, , <u>t</u>	_	· 11. 1- 1	11-1-		L A 2	>1 <i>b</i> = =	- 11 mm	此已 <i>(</i> 杜)	211-1-	

- Ⅰ 併願しない場合は、希望する職種に○をつけてくだ さい。
- 2 年齢は令和8年4月 | 日現在で記入してください。
- 3 氏名・生年月日は、戸籍記載のとおり正確に記入し てください。
- 4 受験資格がないことが判明した場合は登録を取り消 します。
- 5 申込書兼履歴書の記載事項が正しくないことが判明 した場合は、会計年度任用職員として任用される資 格を失うことがあります。

私は、「北九州市立学校会計年度任用職員(特別支 援教育介助員·特別支援教育学習支援員)採用試験案 内」記載内容をすべて了承のうえ、同試験の受験を申 し込みます。なお、試験案内に掲げてある受験資格を すべて満たしています。また、この申込書兼履歴書の 記載事項は事実に相違ありません。

(自筆)

令和 年 月 日

氏 名