

令和8年度 北九州市教育委員会事務局会計年度任用職員（一般事務補助員）試験申込書

受験番号	氏名	性別	生年月日	写真	
(番号記入不要) フリガナ 氏名		男 ・ 女	昭和・平成 年　月　日 (満　歳)	申込前3ヶ月以内に帽子をつけてないで上半身、正面向きをとったもので、本人と確認できるものを枠内に貼ること。 (約4cm×ヨコ3cm)	
現住所	(公称町名で記入のこと) (郵便番号　ー　　)(同居先　　方)				
連絡先	*任用案内の際の連絡先を記入してください。				(保護者氏名)
	(住所) *現住所と同じ場合は記入する必要はありません。				*申込者が未成年の場合のみ 保護者の方が記入してください。
	(郵便番号　ー　　)(同居先　　方)				
	電話番号 ※携帯電話等、必ず日中連絡がつくものを記入してください。				
	電話番号 (　　ー　　ー　　) ※携帯電話等、必ず日中連絡がつくものを記入 メールアドレス (　　)				
資格・免許等	パソコン	Word(できる・少しできる・できない) Excel(できる・少しできる・できない) その他操作できるソフト(　　)			
勤務場所希望	①教育委員会事務局 第(　　)希望 ②教育センター 第(　　)希望 ※勤務場所希望については可能な限り配慮しますが、必ずしもご希望に沿った配属が保証されるものではありません。 業務上の都合や配属状況等により、年度途中等で教育委員会事務局内の他部署へ配属となる場合がありますので、 あらかじめご了承ください。				
自己PR					
通勤手段	・自家用車　・公共交通手段　・その他(　　)*該当全て○で囲んでください。				

※記入上の注意

- 年齢は令和8年4月1日現在で記入してください。
- 氏名、生年月日は、戸籍記載のとおり正確に記入してください。
- 申込資格がないことが判明した場合は登録を取り消します。
- 申込記載事項が正しくないことが判明した場合は、会計年度任用職員として任用される資格を失うことがあります。

私は、「北九州市教育委員会事務局会計年度任用職員（事務補助）試験案内」の記載内容を全て了承のうえ、同試験の受験を申し込みます。

記載内容について、必要な官公庁に照会することに了承します。

また、この申込書の記載事項は事実に相違ありません。

(自筆)

令和　年　月　日
氏名