

北九州市教育委員会学校支援部学校保健課（給食係） 会計年度任用職員（一般事務補助員）採用試験案内

令和8年1月19日
北九州市教育委員会

- ◇ 受付期間 令和8年1月19日（月）から令和8年2月6日（金）まで
※ 郵送の場合は、令和8年2月6日（金）必着。
※ 持参の場合は、閉庁日（土日祝日）を除く。
- ◇ 第一次試験 作文（申込書と一緒に提出してください。）
- ◎ 受付時間 8時30分から17時15分まで
- ◎ 受付場所 北九州市教育委員会学校支援部学校保健課
(北九州市小倉北区大手町1番1号 小倉北区役所庁舎東棟6階)

1 試験実施の趣旨

この試験は、令和8年度における北九州市教育委員会学校支援部学校保健課（給食係）の会計年度任用職員（一般事務補助員）の任用にあたって、必要な適性の有無をみるために実施するものです。

2 採用予定数及び受験資格

（1）採用予定数

2名

（2）受験資格（ア～イ全てに該当する人）

ア 基本的なパソコン操作（Word、Excel等）ができる人

イ 常時勤務できる人

ただし、次のいずれかに該当する人は、受験できません。

① 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、又はその執行を受けることがなくなるまでの

② 北九州市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人

③ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

※ 暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第6号に規定する暴力団員）

と判明した場合は、他の成績の如何にかかわらず不採用となります。なお、合格者決定にあたって、必要な官公庁へ照会を行います。

※ 受験資格がないことが判明した場合は合格を取り消します。また、申込書記入事項が正しくないことが判明した場合は、合格を取り消すことがあります。

3 試験日時

(1) 試験日

令和8年2月16日（月）

(2) 試験時刻

受験票（返送されたはがき）で指定する時刻

※ 遅刻した場合は原則として受験できません。

(3) 試験会場

小倉北区役所庁舎（北九州市小倉北区大手町1番1号）

集合場所：西棟5階504会議室

※ 試験会場には駐車できませんので、公共交通機関または近隣有料駐車場をご利用ください。

(4) 試験方法

面接（15分程度の個人面接を行います。）

(5) 試験当日に用意するもの

受験票を持参してください。当日の服装は、自由とします。

※ 受験票が令和8年2月13日（金）までに届かない場合は、「7 申込書の提出及び問合せ先」にお問合せください。

4 合格発表等

面接後、一週間を目途として受験者全員に文書で合否を通知します。

※ 電話での問合せには応じられません。

5 任用の条件

（法律等の改正・社会経済情勢等の変化により、任用の条件は変わることがあります。）

(1) 勤務場所

小倉北区役所庁舎内 北九州市教育委員会学校支援部学校保健課（給食係）

（北九州市小倉北区大手町1番1号 小倉北区役所庁舎東棟6階）

(2) 業務内容

事務補助業務

(3) 任用期間

令和8年4月1日から令和9年3月31日まで

なお、勤務成績が良好な場合、次年度以降も任用することができます。（最大2回）

(4) 勤務日

月曜日から金曜日まで

(5) 勤務時間

9時00分から16時00分まで（休憩時間60分を含む）

(6) 休日

土曜日、日曜日、国民の祝日及び年末年始（12月29日～1月3日）

(7) 報酬

月額 161, 157円～162, 912円（地域手当に相当する報酬を含む）

※ 任用される者の職歴等により個別に決定します。

※ その他期末手当、交通費等を支給します。

(8) 社会保険

厚生年金、健康保険及び雇用保険の適用があります。

6 受験手続

(1) 提出書類

① 申込書兼履歴書（必要事項を記入し、写真を貼付したもの）

※ 申込書に貼付する写真は、しっかりとのり付けをしてください。

② 経歴報告書（必要事項を記入したもの）

※ 実際に任用された場合の報酬額を決定するために使用しますので、記載要領に沿ってできるだけ詳細に記載してください。

③ 課題の作文（必要事項を記入したもの）

④ はがき（85円）1枚（表面に申込者の郵便番号、住所、氏名を明記したもの）

※ こちらで裏面に受験番号を付して令和8年2月13日（金）までに送付します（受験票）。

⑤ 合否通知送付用封筒1通

（長型3号封筒に110円切手を貼り、表面に申込者の郵便番号、住所、氏名を明記したもの）

(2) 申込期間

令和8年1月19日（月）から2月6日（金）まで

(3) 申込方法

郵送または持参

① 郵送

『北九州市教育委員会会計年度任用職員（一般事務補助員）受験申込』と朱書きしたうえで、簡易書留郵便にて郵送してください。（令和8年2月6日（金）必着）

② 持参

開庁日の8時30分から17時15分の間に受付します。閉庁日（土日祝日）の受付はできません。

(4) その他

① 「申込書兼履歴書」「経歴報告書」「作文用紙」は、北九州市役所ホームページ「職員採用情報」の募集ページからダウンロードできます。

② 申込書の記載事項に不備がある場合は、受付できません。

③ 受験資格にかかる項目の記入、写真の貼付等を忘れないよう注意してください。

④ 受験申込後、令和8年2月13日（金）までに受験票（はがき）が届かないとき、又はこの試験について不明な点があるときは、開庁日の8時30分から17時15分の間に下記「問合せ先」までお問合せください。ただし、試験内容等に関することについてはお答えできません。

7 申込書の提出及び問合せ先

〒803-8510

北九州市小倉北区大手町1番1号 小倉北区役所庁舎東棟6階

北九州市教育委員会事務局学校支援部学校保健課

電話：093-582-2381 担当：日高、池田