

入札説明書

令和8年2月25日付け北九州市公告第146号「LGWAN-ASP型AI-OCRサービス提供業務」の入札については、公告文のほか地方自治法（昭和22年法第67号）、北九州市契約規則（昭和39年規則第25号）、その他の関係法令及びこの入札説明書によるものとする。

1 業務内容に関する事項

(1) 業務名 LGWAN-ASP型AI-OCRサービス提供業務

(2) 履行の内容等

本業務は、本市が指定するLGWAN-ASP型AI-OCRサービスを提供するものである。

2 入札の日時等

(1) 場所 北九州市小倉北区大手町1番1号

小倉北区役所庁舎西棟3階304会議室

(2) 日時 令和8年3月10日午前10時

3 競争入札の参加資格に関する事項

(1) 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4の規定に該当しない者であること。

(2) 北九州市物品等供給契約の競争入札参加者の資格及び審査等に関する規則（平成7年北九州市規則第11号）第6条第1項の有資格業者名簿に記載されていること。

(3) 本市から指名停止を受けている期間中でないこと。

(4) 本入札の公告の日から、令和8年3月9日正午までに、本市が行う読み取り精度の検証を受けたものであること。

4 読み取り精度の検証について

読み取り精度の検証を希望する者は、本入札の公告の日から令和8年3月6日午後5時までに申し出を行い、同日時までに検証を行うための環境を準備すること。検証では、本市が用意した帳票を使用する。

5 入札に関する質問方法

入札に関して質問がある場合は、令和8年3月6日正午までに電子メールにて北九州市政策局DX・AI戦略室に質問すること。

質問に対する回答は、都度、電子メールによって、競争参加の申出者全員に回答する。なお、質問者の名前は回答書に記載しない。

6 入札保証金 入札金額の100分の5以上

入札保証金の納付の準備が整った後、北九州市政策局DX・AI戦略室に連絡をするものとする。

また、入札日には、連絡後に本市から送付される納付書を使って金融機関の窓口で入金した際の領収書を持参するものとする。

ただし、北九州市契約規則第5条第7項各号のいずれかに基づき、入札保証金の免除を申請する場合には、令和8年3月9日正午までに北九州市政策局DX・AI戦略室に連絡し、同日の午後5時までに申請書及び必要書類の写しを提出するものとする。

7 契約に関する事項

(1) 契約保証金 契約金額の100分の5以上。ただし、契約規則第25条第7項第1号又は第3号のいずれかに該当する場合は、申請に基づき免除する。

(2) 契約書の作成

ア 落札者は、落札決定書の受領から5日以内に記名押印を行った契約書2通を北九州市に持参するものとする。

イ 両者の記名押印をもって、この契約は成立するものとする。

ウ 契約書の作成に関する全ての費用は、落札者の負担とする。

8 その他必要な事項

(1) この入札について苦情の申立てが行われた場合、入札手続の停止等が行われる場合がある。

(2) 競争入札参加者は、この入札に要したすべての費用を負担するものとする。

(3) 入札関係資料を入手した者は、これを当該入札以外の目的で使用してはならない。

(4) 共同企業体等の複数者での入札を希望する場合

ア 代表者、代表者の権限等を明らかにした契約書等を入札に先立って北九州市政策局DX・AI戦略室に提出しなければならない。

イ 共同企業体等の構成員は、この入札について単体の有資格業者として競争に参加してはいけない。

ウ 共同企業体等の構成員は、この入札について結成された他の共同企業体の構成員であってはならない。

9 契約に関する事務担当部局の名称及び所在地

北九州市政策局DX・AI戦略室（担当：行徳、高塚）

〒803-8510 北九州市小倉北区大手町1番1号

電話 093-582-3007

電子メール digi@city.kitakyushu.lg.jp