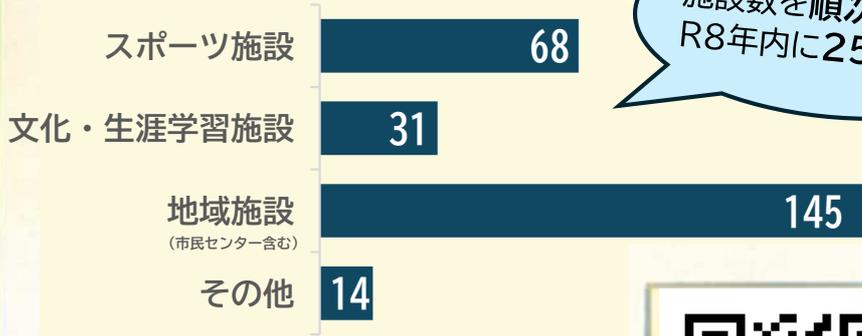


# 公共施設予約サービス「よやっQ北九州」 利用案内

利用登録も予約もスマホ・PCで簡単に！

より多くの世代に公共施設をご利用いただけるよう、予約サービスを大幅リニューアルしました。利用登録もオンライン上でできるようになるほか、多くの施設の空き状況を一括検索できるようになります！

## 利用できる施設



施設数を順次拡大  
R8年内に258施設に！



アクセスはこちら

QRコード

<https://kitaq-yoyaku.rakuriza.jp>

## ご利用の流れ

1 まずはアクセス！  
空き状況を検索！



2 利用者登録を行い  
使いたい施設を選択  
(施設の利用申請)



3 施設の承認後、  
予約を申請！



## 導入スケジュール

3月2日	利用者事前登録開始！
3月19日	一部施設の先行予約開始！
4月1日	新サービス本格始動！

## お問い合わせ

北九州市政策局DX・AI戦略室  
093-582-3557

# 利用者登録の方法

1 トップ画面上の「新規登録」をタップ



2 登録用のメールアドレスを入力し「登録する」をタップ



3 登録したメールアドレス宛に届いたURL(リンク先)にアクセス



4 情報入力  
(個人/団体の選択、利用希望施設の選択、パスワード設定など必要事項を入力)



5 利用規約への同意  
(規約を確認し、同意できる場合はチェックして進む)



6 登録完了!  
(以後、マイページ上で登録情報の確認・変更が可能です)



## (登録関連)よくある質問 Q & A

Q 身分証明書は必要?  
→新規登録時は不要ですが、施設の利用申請時等で必要な場合があります。

Q スマートフォンだけで操作できるの?  
→はい。スマートフォンでもPCでもお持ちの端末で新規登録や予約など操作することができます。

Q 同じ名前で登録できる?  
→いいえ。新サービスでは、同一人物や同一団体で複数の登録はできません。

Q 同じユーザーで複数施設を利用するの?  
→はい。新サービスでは、一つのユーザーアカウントで複数の施設を利用できるようになります。施設の追加はマイページ上で行えます。

Q メールアドレスが登録できないが、なぜ?  
→新サービスでは、メールアドレスの登録が1度だけとなります。既にメールアドレスが登録されている場合、登録できません。まずはパスワードリセットを行った上で、ログイン後に登録情報をご確認ください。

Q 登録時どんな施設が選択できるの?  
→サービス開始時は、3月19日先行予約開始の約50施設が選択可能です。新規施設は4月以降、随時追加予定です。詳しくは、市HPに掲載予定です。

Q 同じアドレスは一回だけ?  
→はい。新サービスでは、メールアドレスは、個人/団体が1度ずつしか登録できません。

Q 個人しか(団体しか)登録できないのは、なぜ?  
→旧システムからアカウントを移行しているため、既にそのメールアドレスが登録されていると思われます。まずはパスワードリセットを行った上で、ログイン後に登録内容をご確認ください。

Q これまでどおり、紙での申請はできますか?  
→はい。紙での申請はこれまでどおり可能です。所定の施設窓口で手続きしてください。



# 旧システム (令和8年3月15日まで稼働) をお使いの皆様へ

## ●アカウント移行のお知らせ●

・旧システムの利用者アカウントは一部移行（直近3年間で利用履歴のないアカウントを除く）しており、以下の方法でログインが可能です。

## ●旧システムを利用されていた方のログイン方法●

・画面右上のログインボタンをクリックして下さい。

**ログインID** 旧システムの利用者ID

**パスワード** KQ\_登録電話番号 (大文字のKQ、アンダーバー、ハイフン無しの電話番号)

・パスワードが不明な場合は、「パスワードを忘れた方はこちら」から設定して下さい。

備考

- ・新システムでは、個人、団体ごとにメールアドレスの重複登録ができません。
- ・ログイン後、マイページからご自身の任意のパスワードに変更して下さい。

## ログイン方法

**1** トップ画面上の「ログイン」をタップ



**2** 利用者区分、ID、パスワードを入力し、「ログイン」をタップ



**3** マイページが確認可能に（登録情報の確認や編集が可能です）



旧システムでご利用されていたID、もしくは登録メールアドレスを入力してください。  
(複数のアカウントをお持ちだった場合、いずれかのIDに統合されている可能性があります)

パスワードは、セキュリティ上移行できないため、初期値として以下のパスワードを設定しています。

**KQ\_ (半角大文字KQ、半角アンダーバー)旧システム登録電話番号**  
(例: KQ\_0931234567 など ※電話番号にハイフンは入りません)

## ●パスワードリセットについて●

- ・ログインができない場合、旧システム登録メールアドレスを使ってパスワードのリセットを行うことでログインを行うことが可能です。
- ・旧システムにメールアドレスを登録していなかった場合は、利用施設されていた施設へ直接お尋ねいただきますようお願いいたします。

### パスワードのリセット方法

1 トップ画面上の「ログイン」をタップ



2 ログイン画面の一番下にある「パスワードを忘れた方はこちら」をタップ



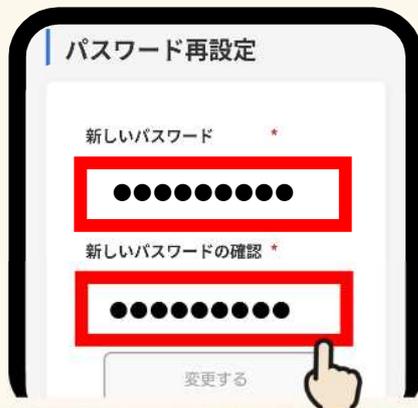
3 利用者区分、メールアドレスを入力、「送信」をタップ



4 登録したメールアドレス宛に届いたURL(リンク先)にアクセス



5 パスワードを設定(半角英数記号大文字小文字の組合せ)「変更する」をタップ



ログインへ!  
ID:登録メールアドレス  
PS:新パスワード

### (登録関連)よくある質問 Q & A

Q ID欄は、利用者ID、メールアドレスのどちらでログインできますか?

→事前にメールアドレスも登録していれば、どちらでもログイン可能です。

Q 利用者登録の確認メールが届きません。

→迷惑メールフォルダをご確認ください。  
迷惑メールに振り分けられる場合があります。

Q 団体登録は代表者登録が必要?

→はい。団体での登録を進めるには、最低でも代表者1名の登録が必要です。

Q 利用者登録は「個人」と「団体」のどちらを選べばよい?

→個人利用か団体利用かによって登録タイプを選択してください(施設によって、個人/団体で予約ルールが変わります)

Q 予約はいつからできるの?

→3月2日から3月18日までは利用者登録のみとなります(事前登録期間)。予約は3月19日から一部の先行施設でスタートし、4月以降順次予約対象施設が拡大していきます。

