

# 記入例

(様式第1号)

〇〇年4月〇〇日

北九州市長 様

住所 北九州市小倉北区城内1-1  
申請者 団体名 〇〇〇〇〇実行委員会  
役職・代表者名 実行委員長 北九 太郎

## まちづくりステップアップ事業 補助金交付申請書

まちづくりステップアップ事業について、補助金の交付を受けたいので、関係書類を添付のうえ、下記のとおり申請いたします。

また、申請書の記載内容が事実と相違ないこと及び裏面記載の申請資格を満たすことを誓約するとともに、暴力団排除の取り組みの為に福岡県警察へ照会を行うことを承諾します。

### 記

- 1 活動名 〇〇〇〇プロジェクト
- 2 活動の趣旨及び内容 活動計画書（様式第2号）のとおり
- 3 活動の実施期間 活動計画書（様式第2号）のとおり
- 4 補助金交付申請額 255,000円
- 5 添付書類  
(1)活動計画書（様式第2号）  
(2)収支予算計画書（様式第3号）  
(3)団体の構成員名簿（様式第4号）  
(4)団体の活動実績及び申請年度の活動計画がわかる書類

交付を受けようとする金額を記入してください。（千円未満切り捨て）  
※補助対象経費の2分の1以内  
※上限30万円

書類作成や連絡等、実際に事務手続きを行う人について記入してください。  
※決定通知等の書類は担当者宛に送付します。

担当者 連絡先	氏名	北九 花子
	電話番号	093-123-4567 携帯 090-1234-5678
	住所 (書類送付先)	〒806-0021 北九州市八幡西区黒崎三丁目15番3号
	メールアドレス	〇〇〇〇〇@gmail.com ▲▲▲▲▲@yahoo.co.jp

団体アドレスと担当者アドレス等、複数記入いただいても構いません。

まちづくりステップアップ事業 活動計画書

団 体 名	〇〇〇〇〇実行委員会
団体のプロフィール (日頃の活動状況等) ※別紙可	<p>※どのような目的を持った団体か、また、これまでの団体の主な活動実績等について記入してください。 ※団体のパンフレット等を別に添付していただいても構いません。</p>
活 動 名	〇〇〇〇〇プロジェクト
活 動 の 趣 旨 ※別紙可	<p>※以下の3点を明確にしてください。</p> <ol style="list-style-type: none"><li>① なぜ事業をする必要があるのか(地域の課題、問題点等)</li><li>② どのような方をターゲットに事業を行うか</li><li>③ 事業を実施した結果、どのような成果が見込めるか</li></ol>
活 動 内 容 ※別紙可	<p>※事業の具体的な内容やスケジュールを簡潔に記入してください。 ※詳細な内容を別紙に書いて添付していただいても構いません。</p> <p>一日だけのイベントであっても、準備期間や <b>後処理の日程</b>も含めて記入してください。</p>
活動の実施期間	〇〇年〇〇月〇〇日 ~ 〇〇年〇〇月〇〇日
参加見込人数	〇〇人

イベント、研修等の参加人数や、調査・冊子の作成等に関わる人数を記入してください。

## 収支予算計画書

活動名 ○○○○○プロジェクト

交付を受けようとする金額を記入してください。(千円未満切り捨て)  
 ※補助対象経費の2分の1以内  
 ※上限30万円

## 1 収支予算書

(単位:円)

収入の部		支出の部	
区分	予算額	区分	予算額
補助金 (交付を受けようとする額)	255,000	補助対象経費	511,000
補助金以外	288,500	補助対象外経費	32,500
総額	543,500	総額	543,500

## 2 内訳

(単位:円)

収入の部			支出の部		
補助金 (交付を受けようとする額)			補助対象経費		
項目	予算額	内訳	項目	予算額	内訳
補助金	255,000		賃金	60,000	アルバイト20名
補助金以外			報償費	50,000	出演料1万×5名
項目	予算額	内訳	交通費	55,000	出演者交通費
事業費	138,500	団体自己負担	委託費	120,000	会場設営委託
寄付金	150,000	企業からの寄付	備品費	12,000	デジタルカメラ
			消耗品・材料費	20,000	事務用品
			印刷費	80,000	ポスター、チラシ
			使用料	100,000	会場借り上げ料
			役務費	14,000	郵送料
			小計	511,000	
			補助対象外経費		
			項目	予算額	内訳
			飲食費	32,500	スタッフ弁当代
小計	288,500		小計	32,500	
総額	543,500		総額	543,500	

団体自己負担金以外に、寄付金、協賛金、参加費等の収入項目がある場合は記入してください。また、北九州市や北九州市の外郭団体以外からの補助金がある場合も記入してください。

※補助対象経費については、別紙を添付しても差し支えありませんので、できるだけ詳しく具体的に記入してください。

