

市税証明交付申請書

(あて名) 北九州市長

該当する□に”レ”をつけてください。

令和 年 月 日

(注意)

○窓口や郵便で申請される方の本人確認書類(運転免許証等)が必要です。
○法人の場合は法人名、代表者名等を記入し、代表者印(又は支店長印、営業所長印等)を押してください。
○ご本人又は現在の北九州市の住民票上で同一世帯で同居の夫・妻・直系の親子以外の方は委任状等が必要です。

申請される方	(フリガナ) 氏名 [法人名称 代表者名]	生年月日 大・昭・平・令 年 月 日	法人の場合のみ 代表者印 法人代表者が自署 の場合、押印不要
	住所(所在地)		○ ○
	電話番号	- -	
	証明が必要な方 との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 夫・妻 <input type="checkbox"/> 親・子 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> 相続人 <input type="checkbox"/> 法人代表 <input type="checkbox"/> 従業員 <input type="checkbox"/> その他()	
どなたの 証明が必要 ですか (納税義務者等)	上記と同じ場合は記入不要 (フリガナ) 氏名 [法人名称 代表者名]	生年月日 大・昭・平・令 年 月 日	法人代表者が自署 の場合、押印不要
	住所(所在地)		○ ○
	電話番号	- -	
所得額(課税・非課税)証明が必要な方	1月1日現在の北九州市の住所	(上記と異なる場合は記入) 北九州市 区	

何に使い ますか (提出先など)	<input type="checkbox"/> 扶養 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 保育所 <input type="checkbox"/> 学校(小中・高・大・その他) <input type="checkbox"/> 健康保険 <input type="checkbox"/> 指定難病 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 公営住宅 <input type="checkbox"/> 特定/高齢・優良賃貸住宅 <input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 県信用保証協会 <input type="checkbox"/> 保証人 <input type="checkbox"/> 売買 <input type="checkbox"/> 軽自動車車検 <input type="checkbox"/> 法務局 <input type="checkbox"/> 裁判所 <input type="checkbox"/> 出入国在留管理局 <input type="checkbox"/> 税務署 <input type="checkbox"/> その他() 北九州市[<input type="checkbox"/> 融資 <input type="checkbox"/> 貸付 <input type="checkbox"/> 補助金 <input type="checkbox"/> 助成 <input type="checkbox"/> 指名登録 <input type="checkbox"/> その他()]
------------------------	--

どの証明が必要ですか

<input type="checkbox"/> 市県民税に関する証明	所得額(課税・非課税)証明 <input type="checkbox"/> 年度(前年1月~12月の所得) 通 <input type="checkbox"/> 年度(前年1月~12月の所得) 通 <input type="checkbox"/> 年度(前年1月~12月の所得) 通
あわせて証明が必要な同居の方	(フリガナ) 氏名 _____ 所得額(課税・非課税)証明 _____ 年度 通 _____ 年度 通 大・昭・平・令 年 月 日生
<input type="checkbox"/> 固定資産税に関する証明	<input type="checkbox"/> 評価額・公課金証明 <input type="checkbox"/> 無資産証明 <input type="checkbox"/> 訴訟用 <input type="checkbox"/> 競売申立用 <input type="checkbox"/> その他() 年度 通 特別に必要な証明項目() の固定資産地産 <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 所有固定資産全部 _____ 区 <input type="checkbox"/> 家屋 <input type="checkbox"/> 所有固定資産一部 _____ 区 <input type="checkbox"/> 償却資産 _____ 区
<input type="checkbox"/> 納税に関する証明	<input type="checkbox"/> 個人市・県民税 _____ 年度 通 <input type="checkbox"/> 法人市民税 事業年度(年 月 日~ 年 月 日) 通 <input type="checkbox"/> 固定資産税・都市計画税(土地・家屋) 所在区 _____ 区分 _____ 年度 通 <input type="checkbox"/> その他の市税() _____ 年度 通 <input type="checkbox"/> 市税に滞納がないことの証明 _____ 通 <input type="checkbox"/> 滞納処分に係る証明 _____ 通 <input type="checkbox"/> 軽自動車車検用 車輛番号 北九州 _____ 通

住所地確認	
端末	
証明書	

住所地確認	
端末	
証明書	

確認	運転免許証 マイナンバーカード 身障手帳等 在留カード その他 ()	担当者
----	--	-----

分納等納税係確認		
証明可 (完納) 猶予・分納 (証券受託)	担当者	納税係長
証明不可		

証明手数料			
市県民税	300円×	件=	円
納税	300円×	件=	円
固定資産税	300円×	件+200円×	件=
	(小計 円)	(小計 円)	
合計			円

免除	公法人 生活保護 ()
----	--------------------