

教育委員会会議次第

令和7年10月23日(木) 15:05
小倉北区役所6階 教育委員会会議室

1 開 会

2 案 件

(1) 議案

議案第27号

「北九州市文化財保護条例施行規則の一部改正等について」

(文化企画課長)

議案第28号

「北九州市文化財保護審議会委員の委嘱について」

(文化企画課長)

(2) その他報告

その他報告①

「次期生涯学習推進計画の策定について」

(生涯学習課長)

その他報告②

「令和7年9月北九州市議会定例会の概要について」

(総務課長)

Ⓜ その他報告③

「北九州市立思永中学校温水プールの指定管理者候補の選定について」

(施設課長)

Ⓜ その他報告④

「陳情第40号 『英検3級程度の対外資格を取得した市民およびその親権者に対し市長賞を授与することに関する決議』について」

(学校教育課長)

3 閉 会

教育委員会（定例会）

- | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------|--------|---|------|-------|--------|-------|------|-------|-------|-------|--------|-------|--------|-------|-----------------|------|---------|-------|--------|--------|------|------|--------|--------|---------------|-------|----------|-------|-------|-------|----------|-------|------------|-------|----------|-------|------|-------|--------|-------|------|-------|--------|-------|--------|-------|----------|-------|--------------|-------|----------|-------|----------|-------|----------------|-------|-------------|-------|----------|-------|----------------|--------|-----------|-------|-----------|-------|-------------|-------|-----------|-------|---------|-------|--------|-------|
| 1 | 開催年月日 | 令和7年10月23日(木) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 開催時間 | 15:05~16:28 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 開催場所 | 小倉北区役所6階 教育委員会会議室 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 出席者 | (教育長) 太田 清治
(教育委員) 大坪 靖直、郷田 郁子、香月 きょう子、中島 良、清成 真 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | 事務局職員 | <table border="0"> <tr> <td>教育次長</td> <td>大庭 千枝</td> </tr> <tr> <td>中央図書館長</td> <td>高松 淳子</td> </tr> <tr> <td>総務部長</td> <td>富原 明博</td> </tr> <tr> <td>教職員部長</td> <td>久保 慶司</td> </tr> <tr> <td>学校支援部長</td> <td>藤井 創一</td> </tr> <tr> <td>学校教育部長</td> <td>竹永 政則</td> </tr> <tr> <td>教育相談・特別支援教育担当部長</td> <td>田尾 弘</td> </tr> <tr> <td>教育研修監理官</td> <td>澤村 宏志</td> </tr> <tr> <td>生涯学習課長</td> <td>千々和 圭輔</td> </tr> <tr> <td>総務課長</td> <td>越智 豊</td> </tr> <tr> <td>企画調整課長</td> <td>栗原 健太郎</td> </tr> <tr> <td>人権教育・事業調整担当課長</td> <td>大庭 崇彦</td> </tr> <tr> <td>学校計画担当課長</td> <td>増田 真二</td> </tr> <tr> <td>教職員課長</td> <td>岡本 裕史</td> </tr> <tr> <td>労務争訟担当課長</td> <td>左方 佳明</td> </tr> <tr> <td>制度サービス担当課長</td> <td>石本 弘一</td> </tr> <tr> <td>教育センター所長</td> <td>砂田 剛志</td> </tr> <tr> <td>学事課長</td> <td>高野 栄二</td> </tr> <tr> <td>学校保健課長</td> <td>藤田 真治</td> </tr> <tr> <td>施設課長</td> <td>有田 隼人</td> </tr> <tr> <td>指導企画課長</td> <td>海老 洋太</td> </tr> <tr> <td>学校教育課長</td> <td>武藤 佐予</td> </tr> <tr> <td>教育振興担当課長</td> <td>大石 仁美</td> </tr> <tr> <td>幼児教育センター担当課長</td> <td>西原 綾子</td> </tr> <tr> <td>学校支援担当課長</td> <td>中村 国彦</td> </tr> <tr> <td>学校支援担当課長</td> <td>辻 健一郎</td> </tr> <tr> <td>不登校等支援センター担当課長</td> <td>中溝 直樹</td> </tr> <tr> <td>部活動地域移行担当課長</td> <td>竹中 雅則</td> </tr> <tr> <td>特別支援教育課長</td> <td>森永 勇芽</td> </tr> <tr> <td>特別支援教育相談センター所長</td> <td>千々和 知子</td> </tr> <tr> <td>次世代教育推進課長</td> <td>森田 健伸</td> </tr> <tr> <td>教育情報化推進課長</td> <td>石川 秀一</td> </tr> <tr> <td>中央図書館運営企画課長</td> <td>藤原 定男</td> </tr> <tr> <td>中央図書館奉仕課長</td> <td>佐藤 時子</td> </tr> <tr> <td>子ども図書館長</td> <td>福嶋 一也</td> </tr> <tr> <td>文化企画課長</td> <td>楠本 祐子</td> </tr> </table> | 教育次長 | 大庭 千枝 | 中央図書館長 | 高松 淳子 | 総務部長 | 富原 明博 | 教職員部長 | 久保 慶司 | 学校支援部長 | 藤井 創一 | 学校教育部長 | 竹永 政則 | 教育相談・特別支援教育担当部長 | 田尾 弘 | 教育研修監理官 | 澤村 宏志 | 生涯学習課長 | 千々和 圭輔 | 総務課長 | 越智 豊 | 企画調整課長 | 栗原 健太郎 | 人権教育・事業調整担当課長 | 大庭 崇彦 | 学校計画担当課長 | 増田 真二 | 教職員課長 | 岡本 裕史 | 労務争訟担当課長 | 左方 佳明 | 制度サービス担当課長 | 石本 弘一 | 教育センター所長 | 砂田 剛志 | 学事課長 | 高野 栄二 | 学校保健課長 | 藤田 真治 | 施設課長 | 有田 隼人 | 指導企画課長 | 海老 洋太 | 学校教育課長 | 武藤 佐予 | 教育振興担当課長 | 大石 仁美 | 幼児教育センター担当課長 | 西原 綾子 | 学校支援担当課長 | 中村 国彦 | 学校支援担当課長 | 辻 健一郎 | 不登校等支援センター担当課長 | 中溝 直樹 | 部活動地域移行担当課長 | 竹中 雅則 | 特別支援教育課長 | 森永 勇芽 | 特別支援教育相談センター所長 | 千々和 知子 | 次世代教育推進課長 | 森田 健伸 | 教育情報化推進課長 | 石川 秀一 | 中央図書館運営企画課長 | 藤原 定男 | 中央図書館奉仕課長 | 佐藤 時子 | 子ども図書館長 | 福嶋 一也 | 文化企画課長 | 楠本 祐子 |
| 教育次長 | 大庭 千枝 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 中央図書館長 | 高松 淳子 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 総務部長 | 富原 明博 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 教職員部長 | 久保 慶司 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 学校支援部長 | 藤井 創一 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 学校教育部長 | 竹永 政則 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 教育相談・特別支援教育担当部長 | 田尾 弘 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 教育研修監理官 | 澤村 宏志 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 生涯学習課長 | 千々和 圭輔 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 総務課長 | 越智 豊 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 企画調整課長 | 栗原 健太郎 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 人権教育・事業調整担当課長 | 大庭 崇彦 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 学校計画担当課長 | 増田 真二 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 教職員課長 | 岡本 裕史 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 労務争訟担当課長 | 左方 佳明 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 制度サービス担当課長 | 石本 弘一 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 教育センター所長 | 砂田 剛志 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 学事課長 | 高野 栄二 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 学校保健課長 | 藤田 真治 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 施設課長 | 有田 隼人 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 指導企画課長 | 海老 洋太 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 学校教育課長 | 武藤 佐予 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 教育振興担当課長 | 大石 仁美 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 幼児教育センター担当課長 | 西原 綾子 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 学校支援担当課長 | 中村 国彦 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 学校支援担当課長 | 辻 健一郎 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 不登校等支援センター担当課長 | 中溝 直樹 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 部活動地域移行担当課長 | 竹中 雅則 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 特別支援教育課長 | 森永 勇芽 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 特別支援教育相談センター所長 | 千々和 知子 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 次世代教育推進課長 | 森田 健伸 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 教育情報化推進課長 | 石川 秀一 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 中央図書館運営企画課長 | 藤原 定男 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 中央図書館奉仕課長 | 佐藤 時子 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 子ども図書館長 | 福嶋 一也 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 文化企画課長 | 楠本 祐子 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | 書 記 | 総務課庶務係長 香月 亨太
総 務 課 橋 幸佑 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | 会議の次第 | 別紙のとおり | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

教育委員会(定例会)会議録(令和7年10月23日)

1 開 会

15:00 太田教育長が開会を宣言

2 会議録署名委員の指名

太田教育長が会議録署名委員に、大坪委員と香月委員を指名。

以下の案件を非公開にすることを議決

- ・その他報告③「北九州市立思永中学校温水プールの指定管理者候補の選定について」
- ・その他報告④「陳情第40号『英検3級程度の対外資格を取得した市民およびその親権者に対し市長賞を授与することに関する決議』について」

3 案 件

(1) 公開案件

議案第27号「北九州市文化財保護条例施行規則の一部改正等について」

本議案の提案理由を文化企画課長が説明。

[提案理由要旨]

中島委員／施行期日が11月1日となっているが、文化財保護条例の改定に伴い、条例の施行日に合わせたものという理解でよいか。

文化企画課長／その通りである。条例の施行日と合わせている。

中島委員／また、今回、審議会規則が廃止となり、保護条例に審議会の規定を記載すると
の説明を受けた。設置根拠は変わるが、文化財保護審議会自体は継続するという
認識である。

条例へ移行することで、これまでの審議会機能が漏れなく担保されるのかを確認
したい。

文化企画課長／見直し内容は、条例または規則に整理して盛り込んでおり、大きな変更はない。

所掌事務は、文化財保護法に基づく審議会となるため、条例には記載していない
が、文化財保護法がそのまま適用される運用となる。

中島委員／承知した。

原 案 可 決

議案第28号「北九州市文化財保護審議会委員の委嘱について」

本議案の提案理由を文化企画課長が説明。

[提案理由要旨]

大坪委員／2点質問する。まず、「文化財保護審議会」の開催頻度はどの程度であるか。

加えて、直近で審議してきた案件と、今後予定している審議案件があれば教えて
いただきたい。

文化企画課長／審議会は、市指定文化財の指定時に開催している。なお、令和6年度は諮問事項がなく、開催していない。また、令和4、5年度は各1回、令和元年度から3年度は開催実績がないという状況である。

直近の審議案件としては、令和5年度「有毛太郎坊山の経塚の出土品」について。こちらは令和4年度および、平成30年度にも同出土品を審議した。

また、平成30年度は、「旧安川邸」、「横代神楽」について諮問・答申を受け、市指定文化財の審議を行った。

現時点で、新たな市指定案件は未定であるが、「文化財保存活用地域計画」の策定に着手するため、まず、その報告を行い、意見を聴取したいと考えている。

香月委員／専門家が少ない中、規則上、通算10年まで委員を務められる一方、10年に満たない委員も改選している理由は何か。

文化企画課長／審議会は、市指定文化財の指定に際し、調査・審議を行う機関である。加えて、今年度より「文化財保存活用地域計画」を策定するため、専門性に加え、北九州市の歴史・文化財を熟知し、本市に根差した視点で議論できる体制を重視した。

そのため、地元大学を中心に選考したが、専門分野の制約により、市内大学のみでは難しい部分もあった。

郷田委員／定員15名のところ、従来14名だった委員数が12名に減っている。減員のねらい、人数を減らしても目的達成できると考える理由を教えてください。

文化企画課長／歴史分野と美術工芸分野で減員としている。

こちらについては、やはり専門性の高い候補者が限られることが背景にあるが、歴史は3名から2名としても複数確保できており、美術工芸も1名確保している。委員体制として十分であると判断したため、14名から12名とした。

郷田委員／了解した。

清成委員／改正後の新体制で、会長・副会長の選任手続きのスケジュールを教えてください。

また、規定上「審議会は会長が招集」とあるが、会長は互選であるため、最初の1回目は誰が招集するのかも、スケジュールと併せてご説明いただきたい。

文化企画課長／従来も、諮問事項が発生した際に開催し、その初回に会長を選出してきた。

現時点で諮問事項は未定であるが、「文化財保存活用地域計画」の着手について報告が必要であるため、改選後、速やかに審議会を開催し、初回に会長選任等を行う予定である。なお、初回は会長不在のため、事務局から通知する形となる。

清成委員／当該内容の運用では、「設置者が招集する」という整理が一般的である。よって、本会も「教育委員会が設置者」として招集する流れでよい。

中島委員／意見として、女性参画率が33%台と低い。専門家が少ない分野で難しさは理解するが、次期に向けて、女性専門家の発掘を進めていただきたい。

また、過去に、審議会の役割や補助執行の考え方の周知が不十分だった委員も在籍した経緯がある。そこで、今回の設置根拠改正も含め、改めて全委員へ十分な説明を行っていただきたい。よろしく願います。

太田教育長／私からも質問である。委員のうち、「植物」専門の委員は、具体的にどのような場面で助言を得るのか。少々分かりづらいと感じるので、ご説明いただきたい。

文化企画課長／古い大木など、植物自体が文化財指定されている例もあり、樹木の傷み等の際に相談するなど、専門性を発揮していただいている。

太田教育長／では、「化石」など、地下に眠るものは対象外なのだろうか。例えば、夜宮の珪化木のような案件では、どのように審議するのか。

文化企画課長／対象物に応じ、考古や地質など他分野の委員もいる。必要に応じて専門家へ個

別に意見聴取することもある。

審議会としては、専門外の委員も含めて招集し、審議する。

原 案 可 決

その他報告①「次期生涯学習推進計画の策定について」

生涯学習課長（代理 社会教育担当係長）が報告。

[報告要旨]以下の項目について報告。

中島委員／コミュニティづくりやウェルビーイングへの寄与は、教育委員会の教育プランにも通じ、非常に重要だと感じた。

特に、「学び」のハードルを下げ、これまで学びと捉えられていなかった日常的な疑問解決（例：観葉植物の育成、部屋のコーディネート等）までも、「学び」として位置づけるコンセプトが良いと感心した。

是非、市民全体へ、小さな単位の学びとして捉える啓発を進めていただきたい。

さらに、今後縮小していくコミュニティを活用するには、市民センターが「学びたい人が集まる場」に加え、発信したい人も使えるプラットフォームになるとよいと思う。

イメージとしては、質問と情報共有が地域で循環する「リアル版Q&A」のような場になれば、居場所・サードプレイスとしての役割も果たせるのではないかと、という感想である。

社会教育担当係長／ご意見に感謝する。実際に、大学生や高校生が、市民センターで地域住民にスマホを教える活動例もある。「学習」はハードルが上がりやすいが、教え合う関係性をつくることで、地域コミュニティ醸成につながる。

次期計画では、そうした場を増やす取組を進めたいと考えている。

郷田委員／「15年ビジョンの策定」では、抽象度の高い言葉が並び、具体像が掴みにくい印象がある（今後具体化されることは理解している）。

まず、「学び」という言葉は広い。例えば、産業振興系の部署などは就職支援があり、役職・定年ではリスクリング（学び直し）やキャリアチェンジ等の取組がある。また、健康分野、子育て支援の講座、金融教育なども、他部署の取組と重なる要素がある。

「北九州市新ビジョン」の部門計画として、他部門計画と、どのように棲み分け・連携を行うのか、ルール等があれば伺いたい。

社会教育担当係長／他部署の学びの機会は多様だが、現状は、情報の一元化ができていない点を課題と捉えている。

今後も、次期推進計画の1つとして「情報の一元化」に取組み、各部署が必要な学びを提供する中で、生涯学習課はそれらを整理し、情報発信していく役割分担をしっかりと進めていきたいと考えている。

郷田委員／「情報の一元化」は有効であるため、ぜひ進めていただきたい。

関係部署が多い分、コミュニティ醸成を重視するのか、学習成果を重視するのかなど、軸がぶれやすいため、組み立て段階から検討いただきたいと期待する。

加えて質問である。その他報告資料の1枚目、「対象範囲は主に『社会教育』と『家庭教育』とあるが、『家庭教育』の位置づけ・狙いを教えていただきたい。

社会教育担当係長／「家庭教育」として現在も、各市民センターにて、学校・PTAと連携した「家庭教育講座」を実施しており、保護者に必要な学びの機会を提供している。

この取組は、保護者への支援・学びに加え、市民センターに来館いただくことで新たなつながりをつくり、地域に関わる契機にもなる。また、現役世代の方々は、市民センター来館の機会が限られる中、保護者として地域と関わる貴重な機会でもあるため、今後も取り組んでまいりたい。

郷田委員／VUCA時代の昨今、家庭教育は重要であるが、家庭への関与を含み、難易度が高いと想像する。是非、大切に進めていただきたい。

一方で、「市民センターに来ていただく」ということが目的化すると、本末転倒になり得る。あくまでも「家庭教育の充実」が目的で、その手段として市民センター活用が適切に位置づくべきである。

当資料では「社会教育」寄りに見えるため、「家庭教育」の観点も、キーワードとして反映していただくと安心感がある。

社会教育担当係長／ご指摘を踏まえ、家庭教育についての記載をしっかりと書き込んでいく。

また、当然、保護者の市民センター来館が目的ではなく、来館不要で家庭教育を支援する取組（例：親力アップ漫画）も実施している。

いずれも、目的と手段を混同しないように進めていく。

太田教育長／関連する意見である。資料では、計画対象に「社会教育」と「家庭分野」とある一方、その後の記載では「家庭」が十分に見えにくい。

100年時代を見据えた学びの場としての家庭の位置づけが、計画全体で、より分かるよう整理していただきたい。

清成委員／確認である。「北九州市生涯学習ビジョン2025」は、最終的に、いつ頃完成するのだろうか。

社会教育担当係長／今年度末の完成を目指して、作業中である。

清成委員／「重点取組は令和8年度から」となっており、タイトルが「2025」だと、違和感がある。重要ではないかもしれないが、感想として申し上げる。

社会教育担当係長／ご指摘のとおりである。計画開始年度に合わせ、タイトルの年度表記は見直しを行う。

報告終了

その他報告②「令和7年9月北九州市議会定例会の概要について」

総務課長が報告。

[報告要旨]以下の項目について報告。

中島委員／多岐にわたる質疑への丁寧な対応に感謝する。

給食について2点の質問がある。

- ① 給食費無償化は全庁横断で検討中とのことだが、市民の関心も高い。言える範囲で、進捗（少しずつ進んでいる等）があれば教えていただきたい。
- ② 給食に関するSNS上の情報流布を受け、本市は、事実と異なる情報へのご意見に対応してきたと承知しているが、議員側にも誤認が残っているように感じた。きちんと誤解は解けたのだろうか。

学校保健課長／①無償化については、国の制度設計を踏まえて慎重に進める必要があるが、現段階において、国から具体制度が示されていない。

シミュレーション等の準備は行っているものの、詳細な制度設計は難しい状況であり、国の動向を見ながら検討を続ける。

② SNS上の件は、9月24日に教育委員会として見解を示している。

ムスリム児童生徒に特化した給食は実施していないこと、決められた予算・必要な栄養価等を踏まえつつ「安全安心でおいしい給食」を工夫し、「みんなで食べられる給食」の環境づくりを進めるという考え方を説明した。

なお、個々の議員に個別説明はしていないが、会見にて市の考え方を示し、周知している。

中島委員／無償化について、シミュレーションを行っている点は安心した。

また、「安心安全な給食」の考え方についても従前から承知しているが、会見日（24日）と、議会日程（29日）の関係で気になっていた。しかし、こちらでも説明を尽くし、理解につなげている点も安心できた。感謝する。

そして、改めて「いじめ重大事態」について、意見と質問をさせていただく。質疑答弁を見ると、議員側に、「法の趣旨」や「調査委員会の位置づけ」への理解が十分ではない部分もあると感じた。

本市が、「ためらうことなく重大事態を認定する」という方向へ転換した経緯、そして、報告書公表までのタイムラグと、その間に発生した案件が、近年まとめて報告書として出ていること等を整理しなければ、現在が過度に劣悪に見える恐れがある。そのため、学校としては提言を受け、改善していることも含め、説明する場が必要なのではないだろうか。

これらを踏まえて質問であるが、12月の「総合教育会議」に向け、いじめに関して準備していることがあれば教えていただきたい。（意見を含む）。

学校支援担当課長／発生件数については例年、今月末頃に公表しており、去年は、令和5年度の件数を公表済みである。

しかし、重大事態の調査も含めた「いじめ」へのスタンス等を総合教育会議で報告することは、これまで十分には行われていない面がある。今後、総合教育会議にて、市のスタンスや反省も含めた整理をどのように扱えるかを検討したい。

中島委員／ご検討をお願いします。

香月委員／32ページ「1型糖尿病児童生徒への看護師派遣」について、質問である。

インスリン注射は、継続的に行う場合は医療行為であり、学校配置看護師や訪問看護師の必要性がある。

そこで、今後も医療的ケア児は増加が見込まれるため、学校配置看護師の現状人数と、計画内容などがあれば教えていただきたい。

特別支援教育課長／現在、市内では、18名の看護師を配置している。（特別支援学校中心）

医療的ケア児は年々、増加傾向にある。来年度も、新たに9名が入学見込みであるが、通学・在宅の見込みについては就学相談中のため、見込み数に応じて予算を計上し、適正配置を進めている。

インスリン自己注射ができないケースは、本来「1型糖尿病」単独ではなく、合併症等で自立が難しい場合を想定していたが、国の示し方は必ずしも合併症に限定していない。

よって、ニーズ調査を行い、必要な場合は訪問看護師等を配置し、自立支援につなげる方向で考えている。

香月委員／糖尿病等の場合、小学校入学までに普通学級へ通える訓練を終えるが、特別支援学校では自立が難しい場合もある。

これからも、状況に応じた判断・ご対応をお願いします。また、インスリンに限

らず、今後必要となる可能性があるため、訪問看護師導入について、組織的にどのように進めていくのかもご検討いただきたい。

また、改めて、15ページの「学校の業務改善」についての意見である。

第4次業務改善プログラム（第4版）で、「AI活用業務のDX」が書かれているが、再任用教職員の増加等により、逆に負担となる面もあり得るため、配慮して進めていただきたい。

睡眠・休養が十分ではない教職員も多く、自己研鑽の時間も確保しづらい。時間外勤務削減のためにも、本当に必要なものを見極めたプログラムをつくっていただきたい。

教職員課長／第4版については、現在、具体項目等を検討中であり、AI活用のサポートも含め、ご意見を踏まえて検討していく。

時間外（在校時間外）を減らすには、勤務時間内に空き時間をどれだけ作れるかが重要なので、体制等も含めた具体策を第4版に盛り込むことを考えている。

報 告 終 了

(2) 非公開案件

その他報告③「北九州市立思永中学校温水プールの指定管理者候補の選定について」

施設課長が報告。

報 告 終 了

その他報告④「陳情第40号『英検3級程度の対外資格を取得した市民およびその親権者に対し市長賞を授与することに関する決議』について」

学校教育課長が報告。

報 告 終 了

4 閉 会

16:28 太田教育長が閉会を宣言