

令和8年度 市政情報発信にかかる動画制作および配信業務委託

質問回答書

番号	質問内容	回答
1	<p>実施説明書3頁「12 企画提案書の記載事項」のうち(3) 課題提出について、YouTube 動画のデモ版を制作した場合の提出は、企画提案書と同時に提出する認識で間違いないか。</p> <p>また、提出方法については、DVD等の記録媒体による提出、もしくはメール等によるデータ提出のどちらか。</p>	<p>お見込みのとおりです。</p> <p>提出方法については、DVD等の記録媒体・メールいずれも可能ですが、必ず電話での受信確認をお願いします。</p>
2	<p>実施説明書3頁「12 企画提案書の記載事項」について</p> <p>(1) 制作の方向性 本業務で制作する動画によってターゲットが異なると思うが、基本的にはオールターゲットという認識でよいか。</p> <p>(3) 課題提出 課題である「イベントや発表など」について街中での行事や記者会見など、具体的などのような内容を想定しているか。 また提出する2本については異なるモチーフでの2本制作という認識でよいか。</p> <p>(4)-ア-制作スケジュール 撮影日数によってスケジュールの記載が変わるため、大体どのくらいの撮影日数があるのか教えてほしい。</p>	<p>基本的にはオールターゲットですが、発信する施策が対象とするターゲット層が絞られる場合には、施策にあったターゲット設定をお願いします。</p> <p>課題内容については、イベント告知のほか、企業誘致や連携協定締結、その他の政策発表を想定しています。 モチーフについてはお見込みのとおりです。</p> <p>概ね週2～3日で、契約期間を通じて計100日程度の想定です。 ただし、時期によっては撮影いただくイベントや発表案件が集中することがあります。</p>

<p>3</p>	<p>実施説明書4頁記載の「(4)制作体制(制作スケジュール及び制作スタッフ)」については、以下のような制作体制でも要件上問題ないか？</p> <ul style="list-style-type: none"> ・動画の質の保持や制作関係者の調整など、制作全体を管理する統括責任者を配置し、制作全体の管理・監修を担当させ、ディレクター、シナリオライター、リポーター、ナレーター、音楽制作者等につきましては、受託者の協力会社へ制作業務を委託する ・YouTube動画の撮影時において、受託者の現場立会いが難しい場合には、受託者委託先のディレクターが現場での立会いおよび撮影対応を行い、その後の動画内容の確認・品質管理・最終承認は受託者にて実施する 	<p>ディレクター、シナリオライター、リポーター、ナレーター、音楽制作者等につきましては、それぞれ配置を必須とはしておらず要件上は問題ありませんが、市政情報発信という業務の特性上、平常時・緊急時に迅速な対応ができる製作体制であるかどうかについては審査基準の1つとしています。</p> <p>なお、業務の一部を再委託する場合は、北九州市契約規則及び契約書で定める再委託等の制限の条項に従い、あらかじめ書面により発注者の承認を受けていただければ再委託も可能です。</p>
<p>4</p>	<p>実施説明書4頁「13 審査」についてプレゼンテーション実施時にサンプル動画の再生を想定しているが、使用可能な機材(例：HDMI接続の可否、PC持込みの可否、投影機器の有無など)について知りたい。</p>	<p>北九州市側でモニターや再生用のPCをご用意いたしますので、企画提案書と併せて期限までに事前提出をお願いいたします。</p>
<p>5</p>	<p>委託仕様書のうち4業務内容について</p> <p>(1)-ア-(イ)制作本数100本程度とありますが、撮影が100回程度の100本程度制作になるのか、それとも1回の撮影で複数本数制作、さらに縦型や横型制作も含めておよそ100本程度なのか教えてください。</p> <p>(3)-イ-(ウ)サムネイル画像に関して発注者が指定するテンプレートとありますが、具体的にはどのようなデザインでしょうか。また効果的なサムネイルデザインの提案がある場合は可能か。</p>	<p>撮影回数が100回程度になります。</p> <p>また、縦型・横型を合わせて100回程度です。縦型・横型のどちらによる配信とするかは、案件ごとにご相談させていただきます。</p> <p>テンプレート(Canvaで作成)を添付させていただきます。</p> <p>このほか、テーマに応じた効果的なデザインをご提案いただくことも可能です。</p>

<p>(5)-ウ-(エ)撮影スタッフにはカメラマン・音声・ディレクターなど必要人員を確保することとありますが、予算や状況に応じてミニマムな体制で収録も可能か、常に3名体制(カメラマン・音声・ディレクター)が必要か教えてください。</p> <p>(5)-ウ-(カ)台本（構成案）を撮影前に制作、確認するとありますが、台本（構成案）については動画全て（100本程度）に必要なのでしょうか。</p> <p>もしくは必要に応じて制作ということでしょうか。必要に応じて制作の場合、およそ何本程度に制作が必要かをお教えてください。</p> <p>(5)-エ-(ア)行政資料の提出とは具体的にどのようなものか教えてください。</p> <p>(6)制作・配信した動画の広告等による拡散について、広告が必要な動画については制作する動画のうち、何本程度に必要となる想定でしょうか。</p>	<p>要件上は問題ありませんが、市政情報発信という業務の特性上、平常時・緊急時に迅速な対応ができる製作体制であるかどうかについては審査基準の1つとしています。</p> <p>構成案（台本）は必要に応じて制作いただきます。</p> <p>イベントなど、通常の会見と異なるカメラ配置になる場合や、長尺になる取材において、事前に構成案をお示しいただく予定です。</p> <p>企画書や記者発表資料など、動画制作に必要な情報が記載された資料のほか、市で作成したイメージ図やロゴなどがある場合には都度提供する予定です。</p> <p>具体的な本数は指定しません。</p> <p>広告配信だけに限らず、市政情報の発信・拡散のために効果的な手法があれば、是非ご提案いただけますと幸いです。</p>
--	---