

各介護サービス事業所・施設 管理者 様

北九州市保健福祉局地域共生社会推進部
介護サービス担当課長 日高 里恵

令和7年度 介護職員等処遇改善加算等の実績報告の提出について（通知）

平素より、本市の保健福祉行政の推進にご協力いただき、厚くお礼申し上げます。

さて、介護職員等処遇改善加算等については、事業年度における最終の加算の支払いがあった月の翌々月の末日までに、介護職員等処遇改善加算等の実績報告書を提出する必要があります。

つきましては、令和7年度に介護職員等処遇改善加算等を算定された事業所におかれましては、下記のとおり実績報告書のご提出をお願いいたします。

記

1 提出期限

令和8年7月31日（金）必着

※原則、電子申請での提出となりますので、ご注意ください。

※期日までに実績報告書の提出がなかった場合、取得されていた介護職員等処遇改善加算等を全額返還してもらうこととなりますので、ご注意ください。

2 実績報告書様式及び提出方法

○ 実績報告書様式

(1) **提出必須書類**・・・**別紙様式3**

(2) その他該当する場合のみ提出する書類

・別紙様式4（変更に係る届出書）

令和7年度当初に提出した介護職員等処遇改善加算等計画書から事業所の増減、吸収合併等の変更があった場合には変更に係る届出書と変更後の計画書の届け出が必要となります。

・別紙様式5（特別な事情に係る届出書）

事業の継続を図るため、職員の賃金水準（加算による賃金改善分を除く）を引き下げた上で賃金改善を行う場合に作成、提出すること。

【実績報告様式掲載URL】

実績報告様式は、北九州市のホームページに掲載していますので、以下のURLからダウンロードしてご使用ください。※昨年度の様式と異なります。

https://www.city.kitakyushu.lg.jp/contents/16800545_00002.html

○ 提出方法

(1) 電子申請による提出方法

下記URLにアクセスしていただき、実績報告書様式一式(1)を添付して、電子申請によりご提出ください。

なお、エクセルのファイル名は、法人名に変更してご提出ください。

(例) 法人名が「株式会社北九州」であれば ⇒ 「株北九州.xlsx」

【電子申請URL】

<https://kitakyushu-city01.form.kintoneapp.com/public/01-459-1kaigo103078>

(2) 郵送による提出方法 ※電子申請ができない場合のみ郵送受付

電子申請できない場合は、郵送によりご提出ください。

普通郵便は配達されるまで時間がかかりますので、提出期限に間に合うよう早めに発送してください。

【郵送による提出先】

〒803-8501 北九州市小倉北区城内1番1号

北九州市保健福祉局 介護保険課 事業者運営支援係

TEL:093-582-2771 FAX:093-582-5033

※封筒には、朱書きで「令和7年度介護職員処遇改善実績報告書 在中」と記入してください。

3 留意事項

- (1) 介護職員等処遇改善加算等の算定要件は、賃金改善額が加算の総額を上回ることであります。加算による収入を下回る場合は要件をみたしていないことになり、差額の返還ではなく全額返還が考えられますので、介護職員等処遇改善加算等による収入は必ず全額を賃金改善に充ててください。
- (2) オレンジ色の要件チェック欄が”○”になっていることを確認のうえ、ご提出ください。
- (3) 実績報告書等を作成する際は、まず「介護保険最新情報 Vol.1353 介護職員等処遇改善加算等に関する基本的考え方並びに事務処理手順及び様式例の提示について」を必ずご確認ください。
- (4) **実績報告書に関するご質問については、北九州市のホームページに掲載している「処遇改善加算に関する質問票」を用いてFAX又は以下問い合わせメールにてお尋ねください。**
例年問い合わせが殺到するため、電話でのご質問は受け付けません。また、回答は国通知等を確認する必要があるため、時間がかかることがございますのでご了承をお願い致します。

【問い合わせ先】

北九州市 保健福祉局 介護保険課

事業者運営支援係 木野、高野

TEL:093-582-2771 FAX:093-582-3055

email: ho-kaigo@city.kitakyushu.lg.jp