

響ホール室内合奏団

第48回定期演奏会 活動内容通知書

10月25日 日曜日

1. 集 合

11:00 響ホール正面エントランス（4ページ参照）

＊集合場所で職員が待機しています。必ず名簿チェックを受けてください。

2. 活動時間

11:00～18:00 状況によっては終了時間が多少前後することがあります。

3. 活動場所

響ホール大ホール（八幡東区平野1-1-1国際村交流センター内）

4. 活動内容

チラシはさみ込み、チケットもぎり、会場係、お客様案内、準備片付けのお手伝い、等。

5. 服 装

○制服、靴音が響かない靴

もしくは

- ・ブラウスカッターシャツ（無地で白か黒か紺）
- ・黒長ズボン（ジーンズ不可）
- ・靴音が響かない靴

※当所ホームページで、「ボランティア活動時の服装について」を必ず読んでください。

6. 持参品

・飲み物

7. その他

・主催者から配布される腕章を着けて活動します。

・昼食（弁当・お茶）の支給があります。

【大雨や荒天時について】

屋内のため中止は想定していませんが、台風・災害等で実施が困難と判断される場合は当日の10時以降に担当より電話連絡します。

交通機関等に影響がぁっている場合には、無理せずに自宅で待機しておいてください。

【前日までのキャンセル連絡】メール不可。

参加することが出来なくなった時点ですぐに電話で知らせてください。連絡しないまま、当日にほかの人が代わりに来ても活動することは出来ません。

青少年ボランティアステーション TEL:093-871-0330

【当日の遅刻、欠席連絡】本所が休所日のためメール不可。

当日の連絡は参加決定通知メールに記載している担当者へ電話連絡してください。

※活動当日の体調がすぐれないときは、参加を控えてください。

また、感染症の流行により学校・学級閉鎖になった時には参加できません。

当日の流れ

業務内容詳細については、当日説明がありますが、
だいたいの流れを把握しておいてください。

時間	業務内容	備 考
11:00	・顔合わせ ・業務内容説明 ・昼食	・集合間もなくの昼食になりますので、調整してきてください。
12:00	・チラシ700部挟み込み	・全員で行います
13:00	・ゲネプロ終了後、会場（ホール）にて業務場所の確認（担当する場所に自分の椅子を準備します。） ・業務内容説明及び確認	
13:30 ロビー 開場	・会場内にお客様が入らないように、会場入口ロープの両端に座っておく	・受付開始でお客様がホワイエ入場可となります。
14:00 開場	・入口のロープを解除し、担当する（ドア）につく	※お客様対応について トラブル発生時や分からないことは、 自分で判断せず、主催者に相談報告をします。
14:45	・担当者3名は、会場内にて、スマホの電源OFFを呼びかける。（プラカードを持って会場内を歩きます）	
14:55	・各担当場所（ドア）に配置につき、外ドアを閉める	
15:00 開演	・楽団員の入場と共に内ドアを閉める（入場の拍手の間に素早く行います。） ・2階右側入口担当者のみ、遅れ客の対応 ・各自の椅子に座って演奏を聴く	※公演中のトラブル対応について スマホが鳴った場合や体調不良者が 出た場合、演奏中は会場内では 声を出さずに対応します。話をする 場合は、静かにドアを開け、外に出 てからにします。
公演 休憩中	・お客様対応 ・後半の開演10分前になったら、スマホ電源OFFよびかけ ・後半の開演5分前になったら、担当する（ドア）につき、外ドアを閉める	
後半 開演	・楽団員の入場と共に内ドアを閉める ・以降、演奏中の対応は上記と同様	
終演後	・会場内の忘れ物チェック、ゴミ拾い、張り紙等の撤去、椅子の片付け ・会場内の片付けが終わり次第、ホワイエの片付け手伝い	
18:00	・解散	

○クラシックコンサートにふさわしい服装を、1ページの案内に沿うようにしてください。

アクセサリ等も控えましょう。

○インフルエンザが流行っています。体調が優れない場合には無理をせず、早めに連絡をください。

ボランティア活動参加についての注意事項

多くの青少年の皆さんにボランティア活動を体験していただくために、各施設等の方々に協力をしていただいています。以下のことについて、ご協力をよろしくお願いします。

1 参加決定後に安易なキャンセルはしないように

申し込んだけど定員になったために断られた人もいます。また、各施設や団体は、役割分担をするなどして受け入れ体制を整えています。体調不良や学校行事などでやむをえずキャンセルをする場合には、分かった時点ですぐに下記に記載している連絡先に電話連絡してください。

2 心構えについて

- (1) 安全面・健康面には、自分自身でも十分に気を付けてください。
- (2) 活動によっては、訪れる観客や参加者は、イベントを主催しているスタッフの一員としてみえます。活動中の言葉遣いや姿勢、対応の仕方など、相手意識をもって取り組んでください。
- (3) 活動日までに担当者から連絡をさせてもらうことがあります。電話着信やEメール受信の確認をお願いします。

3 活動中はスマートフォンの使用を控えてください

- (1) 活動中に写真を撮って、SNSや知人にあげるのは、肖像権の侵害にあたりますので、絶対しないでください。
- (2) 活動に集中するため、スマホの使用は避けてください。

4 活動後は振り返りをして、次の活動にいかしましょう。(必須)

活動後、本所ホームページの「振り返り及び活動証明書申請フォーム」で活動の振り返りアンケートにご回答ください。

「ボランティア活動証明書」が必要な方は、フォームの最後で活動証明書を「必要」を選択してください。

《お問合せ・連絡先 青少年ボランティアステーション》

◇電話 : [0938710330](tel:0938710330)

◇Eメール : youth_volunteer_station@city.kitakyushu.lg.jp

◇開所日 : 火曜～金曜 8時30分～19時 / 土曜 8時30分～17時

◇休所日 : 日曜・月曜・祝日(月曜が祝日の場合は翌日も休所日)

◇ホームページQRコード



